

# 【別紙】電子申告システム [889]個人委任登録 説明書

個人顧問先の「申告のお知らせ」等を税理士のメッセージボックスへ転送するためには、e-Taxホームページで

- ① 税理士のカナ氏名を登録（1回のみ実行）
- ② 税理士による申告のお知らせ等の閲覧を許可するために、閲覧したい個人顧問先ごとに税理士を指定して「委任関係」を登録
- ③ 税理士が委任登録を受けた個人顧問先を承認（まとめて行えます）

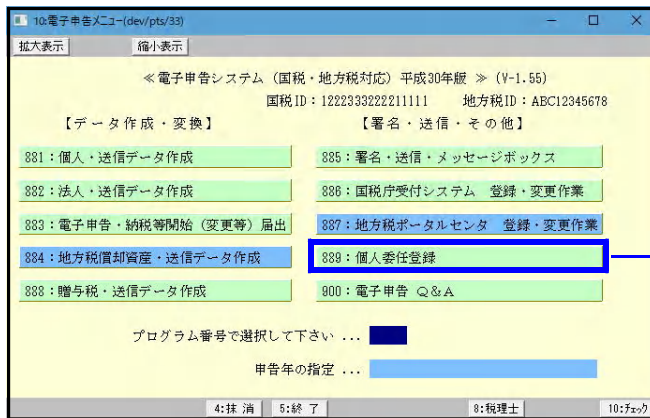
以上の作業が必要です。



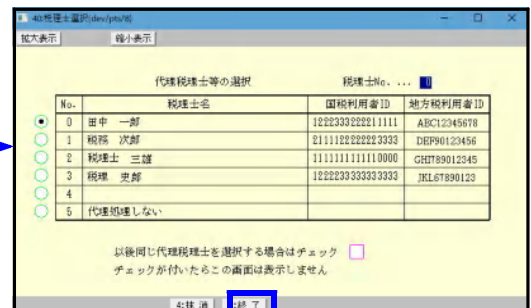
[889]個人委任登録では、上記のうち②の作業をまとめて行えるプログラムです。  
※①③の作業はe-Taxホームページからしかできません。

## 委任登録作業手順

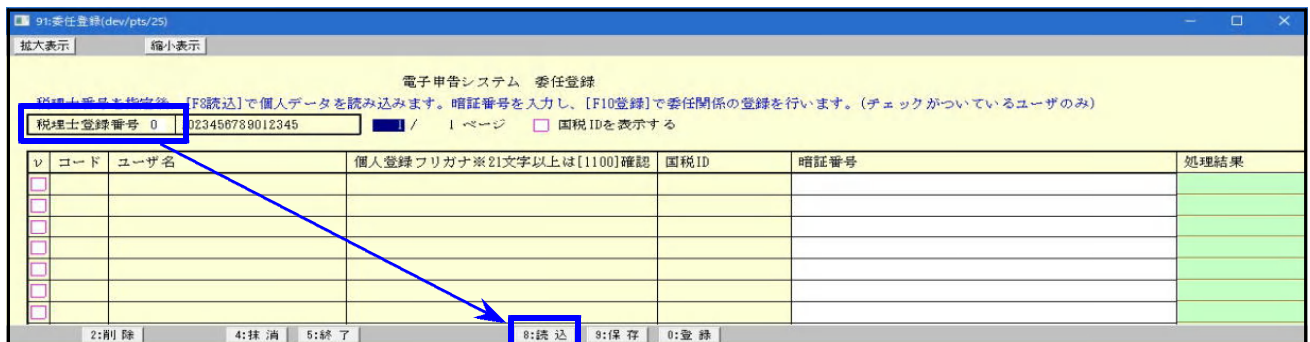
1. あらかじめ、e-Taxホームページで『税理士カナ氏名登録』を完了させておきます。
2. [880]電子申告システム内の **[889：個人委任登録]** をクリックします。



税理士選択はそのまま  
[F5:終了]して下さい



3. 税理士登録番号を指定後、[F8:読込]キーを押します。



4. [880]電子申告システムのプログラム年と同じ年の[1100]G P申告情報登録・個人データで、当該税理士IDが入っているユーザのユーザ名・フリガナを読み込んで表示します。（フリガナは全角文字に変換して表示します。登録最大30文字のうち21文字まで表示）



5. 表示したユーザの暗証番号を入力します。  
 (利用者識別番号を確認する場合は  国税IDを表示する、に✓を付けて下さい)

税理士登録番号 0 1023456789012345  / 1 ページ  国税IDを表示する

▼	コード	ユーザ名	個人登録フリガナ※21文字以上は[1100]確認	国税ID	暗証番号	処理結果
<input checked="" type="checkbox"/>	1001	東京 太郎	トウキョウ タロウ		tokyo12345	
<input type="checkbox"/>	1002	神奈川 一郎	カナガワ イチロウ			
<input checked="" type="checkbox"/>	2001	国税 梅子	コクゼイ ウメコ		2001umekok	
<input checked="" type="checkbox"/>	19013	大阪 晴江	オオサカ ハルエ		osa19013ka	

2:削除 4:抹消 5:終了 8:読込 9:保存 0:登録

6. 暗証番号を入力すると左端の口に ✓ がつきます。手動で✓も付けられます。  
 委任登録するユーザにチェックが付いていることを確認後、[F10:登録]を押します。

税理士登録番号 0 1023456789012345  / 1 ページ  国税IDを表示する

▼	コード	ユーザ名	個人登録フリガナ※21文字以上は[1100]確認	国税ID	暗証番号	処理結果
<input checked="" type="checkbox"/>	1001	東京 太郎	トウキョウ タロウ		tokyo12345	
<input type="checkbox"/>	1002	神奈川 一郎	カナガワ イチロウ			
<input checked="" type="checkbox"/>	2001	国税 梅子	コクゼイ ウメコ		2001umekok	
<input checked="" type="checkbox"/>	19013	大阪 晴江	オオサカ ハルエ		osa19013ka	

2:削除 4:抹消 5:終了 8:読込 9:保存 0:登録

7. 以下の画面を表示しますので、[F6:実行]を押します。

60:電子申告処理実行(dev/pts/21)

拡大表示 縮小表示

実行は F6:実行を押して下さい。 /1200

5:キャンセル 8:実行

受付システムにログインし、チェックを付けたユーザの委任関係の登録作業を行います。

- 「電子証明書の登録確認」画面を表示した場合は必ず「いいえ」をクリックします。

電子証明書登録確認

電子証明書が登録されていません。登録しますか？

はい : 登録する  
 いいえ : 登録せずに操作を続ける  
 キャンセル: 操作を中断する

はい いいえ キャンセル

※1件ずつチェックしてそのつど対話を表示します。  
 まとめて10件個人の委任を登録する場合、10回この画面が表示されます。

[いいえ] をクリックして下さい。

- 「暗証番号変更」画面を表示した場合

暗証番号変更: SGU0A0BZ

税務署から通知された暗証番号でログインしているか、暗証番号の有効期限が切れています。任意の暗証番号に変更してください。

変更前の暗証番号と、新暗証番号を入力してください。

文字数は8桁以上60桁以内で、英小文字、数字の2種類を必ず使用してください。

<使用可能文字>  
 ・英文字 A~Z, a~z (大文字小文字を区別します)  
 ・数字 0~9  
 ・記号 ! / = + # . @ \$ - % \_

変更前暗証番号(E):  
 新暗証番号(Q):  
 新暗証番号(確認用)(R):

暗証番号の入力値を表示する(O)

OK キャンセル ヘルプ(H)

・1件だけ✓をつけて登録し、左図を表示した場合  
 ユーザの現暗証番号  
 新暗証番号(現暗証番号と3文字以上変更必要)  
 新暗証番号の再入力  
 を入力して [OK] をクリックします。

・数件まとめて✓をつけて登録した場合は、どのユーザか判別できないため「キャンセル」をクリックし、作業完了後、再度1件だけ✓をつけて登録作業を行って下さい。

8. 登録作業が完了すると、「処理結果」欄、及び「処理日時」欄に結果・日時が表示されます。

個人登録フリガナ※21文字以上は[1100]確認	国税ID	暗証番号	処理結果	処理日時
トウキョウ タロウ		tokyo12345	[正常]登録内容の確認	2019/xx/xx 16:14:36
カナガワ イチロウ			利用者識別番号または暗証番号に	2019/xx/xx 15:20:16
コクセイ ウメコ		2001umekok	[正常]登録内容の確認	2019/xx/xx 15:20:20
オオサカ ハルエ		osa19013ka	入力された利用者識別番号との委	

### 処理結果が [正常]

登録作業は完了です。  
処理結果の緑色部分をクリックすると下図のように内容を表示します。

電子申告

[正常]登録内容の確認  
以下の内容で委任関係の登録依頼が完了しました。この画面を保存又は印刷してください。  
税理士の利用者識別番号  
1234567890123456  
税理士カナ氏名  
ゼイリシイチロウ  
納税者カナ氏名 (税理士表示用)  
コクセイタロウ  
印刷しますか?

[F 4]:キャンセル [F 5]:印刷

[F5:印刷]キーで  
印刷ができます。

### 処理結果が [正常] 以外

処理結果の緑色部分をクリックして内容を確認し、必要な場合は原因を改善してから再度登録  
を実行して下さい。

- ・ 下図の結果の場合、利用者識別番号と暗証番号が正しくないため登録はできていません。  
利用者識別番号と暗証番号を正しく入力し直し、再度登録を実行して下さい。

電子申告

利用者識別番号または暗証番号に誤りがあります。もう一度入力しなおして下さい。  
印刷しますか?

[F 4]:キャンセル [F 5]:印刷

※暗証番号は1日複数回間違えるとロックします。  
ロックした場合は午前0時を過ぎてから再度作業して下さい。

- ・ 委任登録がすでに完了しているユーザを再度登録しようとした場合は、下図の結果を表示  
します。

電子申告

入力された利用者識別番号との委任関係が既に登録されているため、委任関係の登録が行えません。  
印刷しますか?

[F 4]:キャンセル [F 5]:印刷

9. [F5:終了] を押すと保存確認対話を表示します。[F5]キーで書き込みます。

▼	コード	ユーザ名	個人登録フリガナ※21文字以上は[1100]確認	国税ID	暗証番号	処理結果
<input checked="" type="checkbox"/>	1001	東京 太郎	トウキョウ タロウ		tokyo12345	
<input type="checkbox"/>	1002	神奈川 一郎	カナガワ イチロウ			
<input checked="" type="checkbox"/>	2001	国税 梅子	コクゼイ ウメコ		2001umekok	
<input checked="" type="checkbox"/>	19013	大阪 晴江	オオサカ ハルエ		osa19013ka	
<input type="checkbox"/>						

2:削除 4:抹消 5:終了 8:読込 9:保存 0:登録

電子申告

保存しますか？

[F4]:キャンセル [F5]:保存終了]

10. 以上で「889」での作業は終了です。  
e-taxホームページで『委任関係の承認』作業を行って下さい。