

平成29年1月10日

お得意様各位

株式会社 タテムラ
システムサービス課
福生市牛浜104

Windows版 法定調書電子申請、源泉徴収高電子申請、給与支払報告書電子申告
プログラムのネット更新について

拝啓 時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。平素は格別のお取引を賜り誠にありがとうございます。

お待たせしておりました「平成28年度分プログラム」が完成しましたのでお知らせ致します。いずれのプログラムもe-Tax・eLTAX最新版への対応を行いました。

<国 税> 法定電子申請/源泉徴収高電子申請プログラム
今回の更新はe-Taxソフト平成29年1月4日のバージョンアップ対応版です。
※1月4日以降、e-Taxソフトを必ず一度開いて更新を行って下さい。

<地方税> 給与支払報告書電子申告プログラム
・新規ご購入のお客様・・・同封のCD-Rにてインストールを行って下さい。
・プログラムを既にお持ちのお客様・・・ネット更新を行って下さい。

更新内容、更新方法につきましては同封の資料をご覧くださいようお願い申し上げます。
今後とも倍旧のお引き立ての程、宜しくようお願い申し上げます。

敬具

送付資料目次

※ご注文又は改正保守のご契約にもとづき、以下の内容を同封しております。

送付プログラム

- ・ <更新版> 法定電子申請・源泉徴収高計算書電子申請・
給与支払報告書電子申告プログラム
プログラムの送付はございません。ネット更新をお願い致します。
- ・ <新規版> 法定電子申請・源泉徴収高計算書電子申請・
給与支払報告書電子申告プログラム CD-R 各1枚

取扱説明書

<http://www.ss.tatemura.com/> より確認できます。

※ご注文を頂いたお客様(有料)へはご注文冊数を同封しております。
※プログラムを新規ご購入のお客様は、1冊同封しております。

案内資料

- ・ Windows版プログラム ネット更新作業手順 1～8
- ・ 法定電子・源泉徴収高計算書電子・
給与支払報告書電子申告プログラム 更新内容 9～10

送付内容のお問い合わせ先

送付内容に関するお問い合わせにつきましては、サービス課までご連絡下さいますようお願いいたします。

尚、保守にご加入のお客様はフリーダイヤルをご利用下さい。

TEL 042-553-5311 (AM10:00-12:00 PM1:00~3:30)

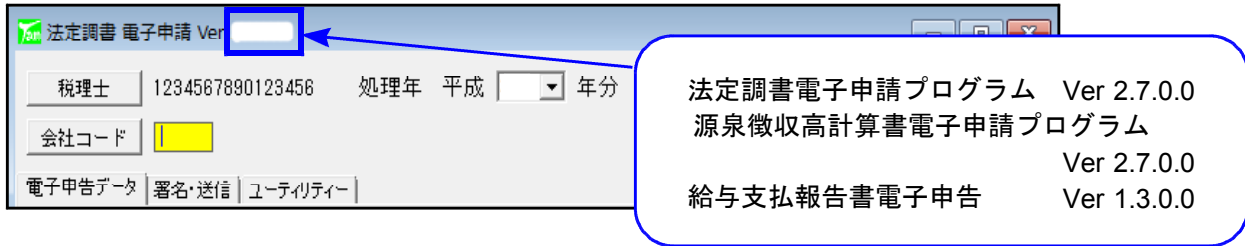
FAX 042-553-9901

以上

法定調書電子申請、源泉徴収高計算書電子申請、給与支払報告書電子申告プログラム更新版のネット更新方法です。

更新前の確認事項

- 現在ご利用のプログラムバージョンを確認して下さい。
各プログラムを呼び出して、タイトルバーで確認します。



※各プログラムがコンピュータにインストールされていない場合は『新規版』が必要です。

- インストールを行う際は、全てのプログラムを終了して下さい。終了せずにインストールを行うとプログラムが正常に動作しないことがあります。（データ破損の可能性もあります）

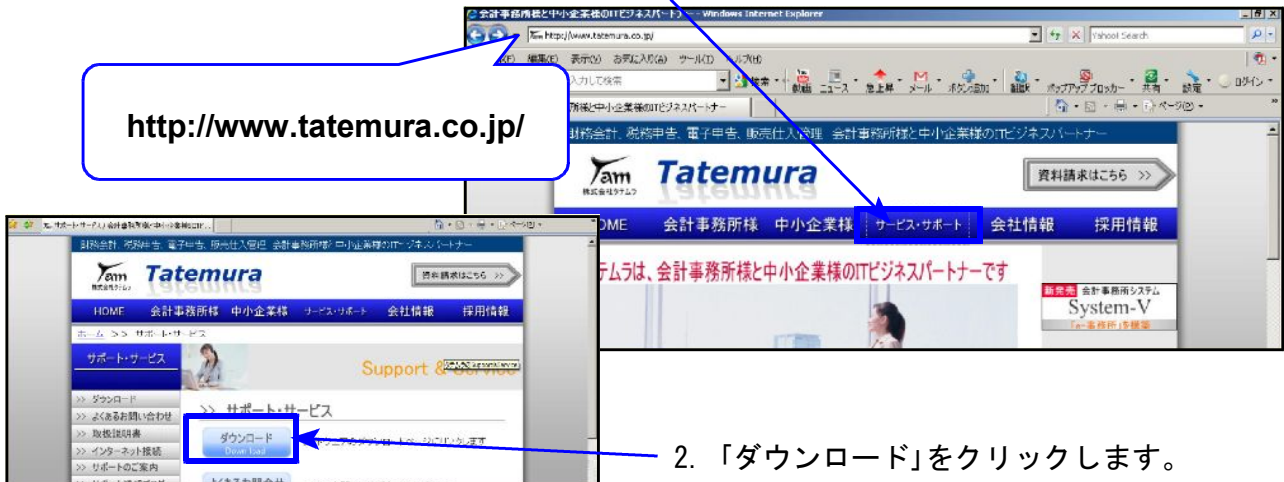
更新プログラムのダウンロード&更新作業手順

下記に沿って各端末機でインストール作業を行って下さい。

※「<http://www.tatemura.qbz.jp/>」に直接アクセスする場合は5. からの作業になります。

1. タテムラのホームページを開き、「サービス・サポート」をクリックします。

<http://www.tatemura.co.jp/>

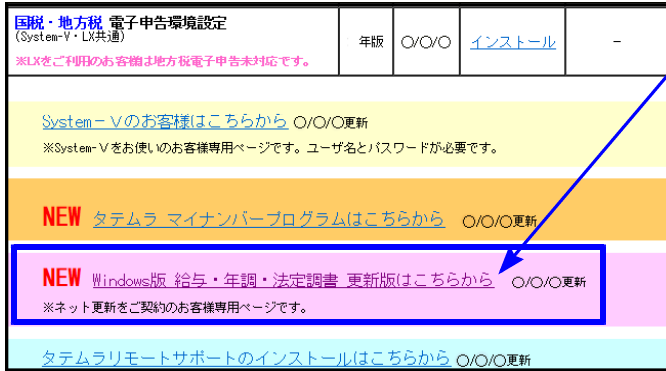


3. 左図の画面が開きます。
「ダウンロードはこちらから」をクリックします。





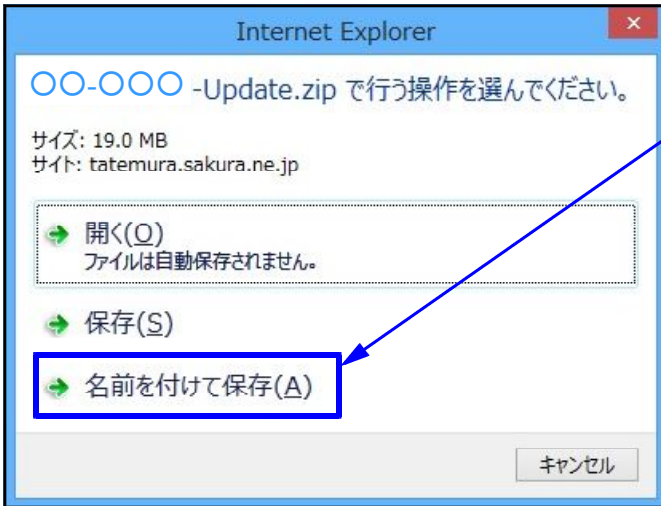
4. 左図の画面を表示します。
下へスクロールして
「Windows版 給与・年調・法定調書
更新版はこちらから」
をクリックします。



5. 左図の画面を表示します。
ダウンロードするプログラムの「更新」
をクリックします。

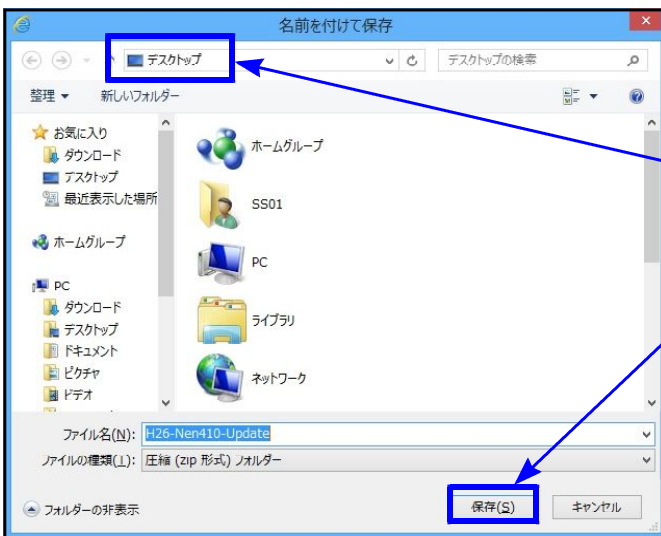


6. 左図の画面を表示します。
案内文に同封の「ネット更新用ユーザ
名及びパスワードのお知らせ」に記載
されている
ユーザー名 『 XXXX 』
パスワード 『 XXXX 』
を入力して、OKをクリックします。



7. 左図の画面を表示します。「名前を付けて保存(A)」をクリックします。

※7. が以下の画面の場合は「保存(S)」をクリックします。

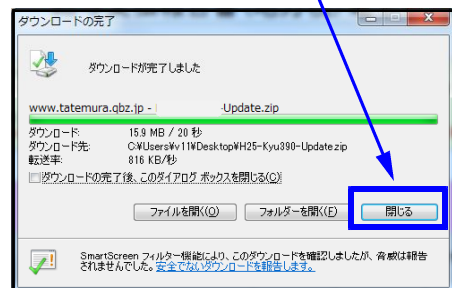


8. 左図の画面を表示します。

保存先を「デスクトップ」にして「保存(S)」をクリックします。

9. 保存中は画面下部に進行状況を表示します。「完了しました」を表示したら、「×」で閉じます。

※以下を表示したら「閉じる」をクリックします。



平成28年 Windows版 給与・年末調整・法定調書 法定電子申請・源泉電子申請 給与支払報告書(地方税)電子申告

【Windows版アプリケーション】
以下のプログラムは更新用になります。新規のインストールはCD-ROMにて行います。
※ネット更新をご契約のお客様専用です。
インストールには別途送っている案内文向きのユーザ名とパスワードが必要です。

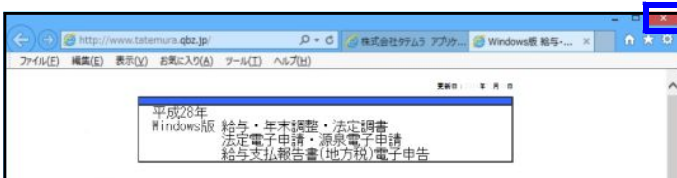
ダウンロード				
製品名	VER	更新日	ダウンロード	
NEW 給与プログラム ※平成29年分源泉徴収税額表対応版	4.20	16/12/08	更新	
NEW 平成28年 年末調整プログラム	4.31	16/12/08	更新	
NEW 平成28年 法定調書プログラム	2.40	16/12/08	更新	

電子申告ダウンロード				
製品名	VER	更新日	ダウンロード	
平成28年 法定調書電子申請プログラム	3.0.0.0	17/01/11	更新	
源泉徴収高計算書電子申請プログラム	2.8.0.0	17/01/11	更新	
給与支払報告書(地方税)電子申告プログラム	2.0.0.0	17/01/11	更新	

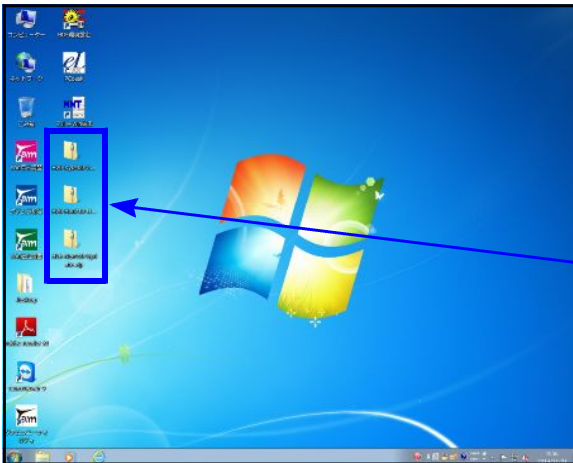
Update.zipのダウンロードが完了しました。 [ファイルを開く(O)] [フォルダーを開く(F)] [ダウンロードの表示(V)] [閉じる(X)]

・他のプログラムも更新する場合
→ 5~9の作業を行います。続けて「更新」をクリックすると直前のユーザ名が表示されますので、プログラムに合ったユーザ名を入力し直します。

・ダウンロードが終了したら、右上「×」で画面を閉じます。



10. デスクトップ上にダウンロードしたZIPファイルがあることを確認します。

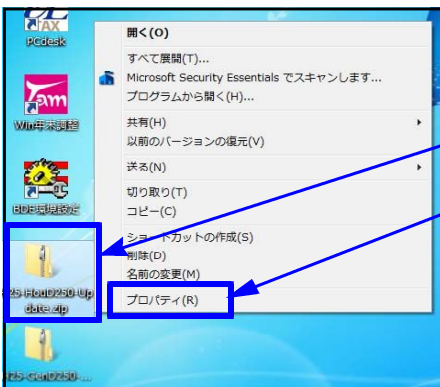


各更新プログラムのファイル名は以下です。

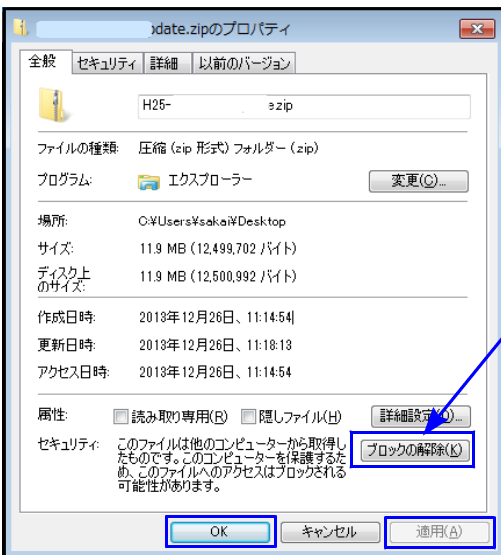
- ・ 法定調書電子申請
H28-HouD300-Update.zip
- ・ 源泉徴収高計算書電子申請
H28-GenD280-Update.zip
- ・ 給与支払報告書電子申告
H28-KyuD200-Update.zip

※以下、画面は法定調書電子申請プログラム更新の例です。

11. 更新するプログラムのZIPファイルを右クリックし、「プロパティ(R)」を選択します。

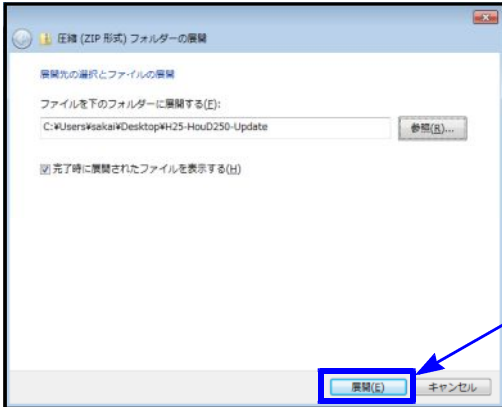


12. 「ブロックの解除(K)」をクリック後、「適用(A)」をクリックし、「OK」をクリックします。



13. 再び更新するプログラムのZIPファイルを右クリックし、「すべて展開(T)」を選択します。



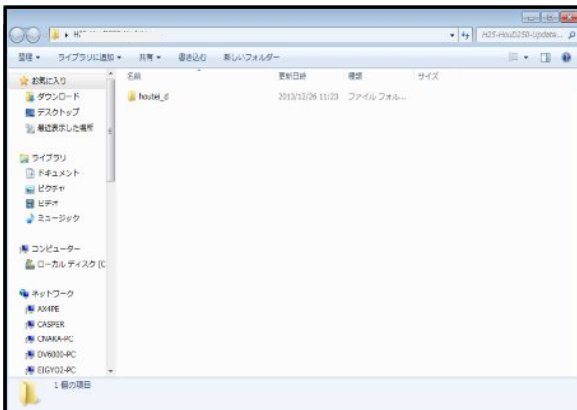


14. 左図の画面を表示します。

「展開(E)」をクリックします。



15. 圧縮ファイル展開中は左図の「コピー中」の画面を表示します。



16. 圧縮ファイル展開が終了すると、左図の画面を表示します。

(自動に左図が開かない場合は、デスクトップ上の解凍後フォルダをダブルクリックします。)

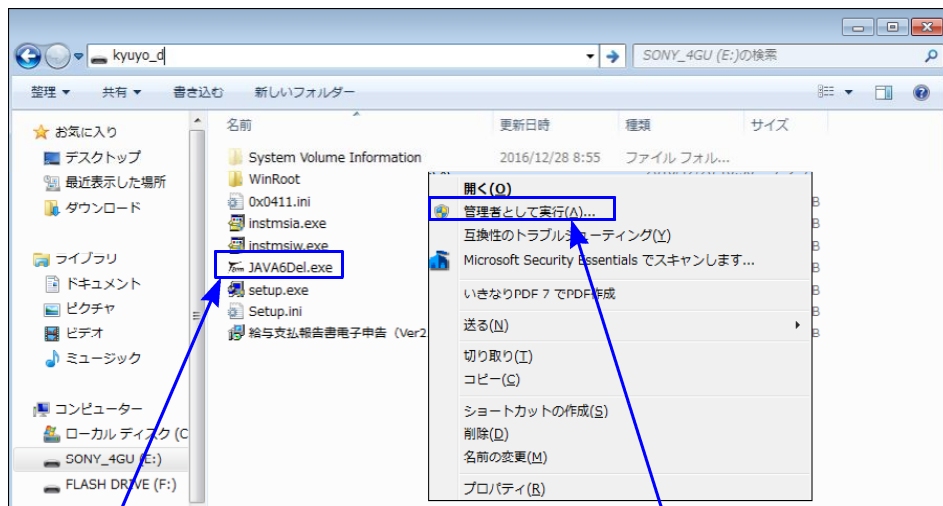
表示しているフォルダをダブルクリックして開きます。

- ・ 法定調書電子申請 houtei_d
- ・ 源泉徴収高計算書電子申請 gensen_d
- ・ 給与支払報告書電子申告 kyuyo_d

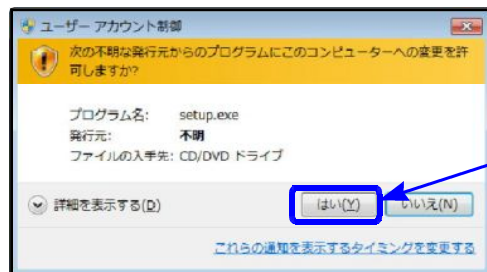
プログラムの更新が複数台ある場合、各パソコンでダウンロードを行わなくてもこのフォルダをUSBフラッシュメモリ等に保存して各パソコンのデスクトップへコピー・貼り付けし、17~24の作業を行うことができます。

※ 法定調書電子申請・源泉徴収高計算書電子申請の更新は、P.7へ

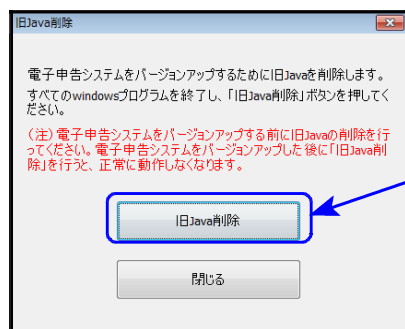
※ 給与支払報告書電子申告更新は、P.6の作業を行ってからP.7へ



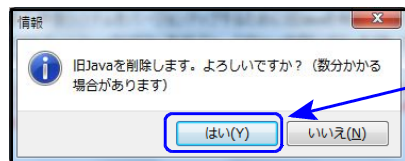
① 「JAVA6Del.exe」を右クリックし、「管理者として実行」をクリックします。



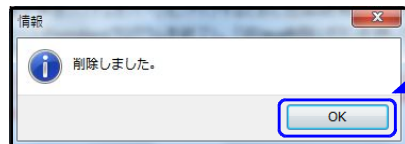
② Windows10/8/7の場合
左図の画面を表示します。
「はい」をクリックします。
Vistaの場合
「許可」をクリックします。



③ 左図の画面を表示します。
「旧Javaを削除」をクリックします。

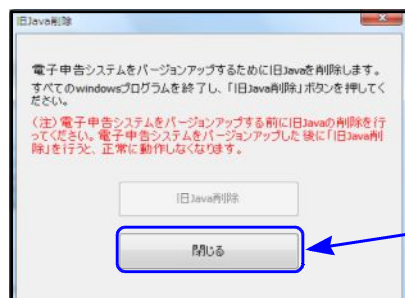
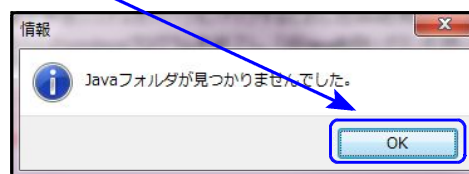


④ 「はい」をクリックします。



⑤ 「OK」をクリックします。

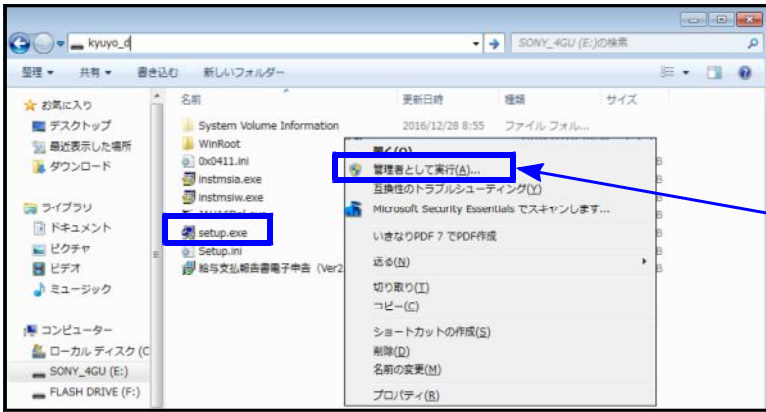
※Javaがない場合は以下を表示しますので「OK」をクリックします。



⑥ 「閉じる」にマウスの矢印をあわせて左ボタンを1回押します。(クリック)

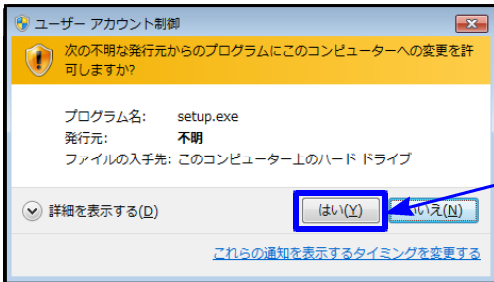
~~~~~  
続けてP.7~の作業を行います。

Windows版プログラム 網更新作業手順



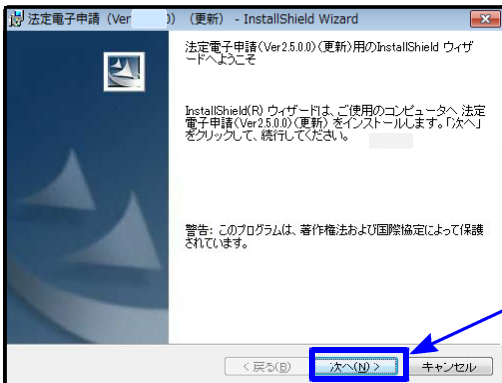
17. 左図の画面を表示します。

プログラムのインストールを実行します。  
「setup.exe」を右クリックして「管理者として実行」をクリックします。



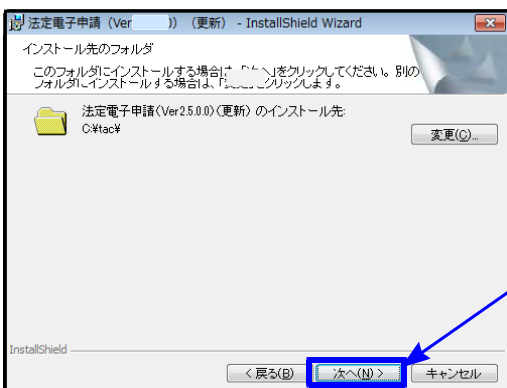
18. Windows10/8/7の場合、左図を表示します。  
「はい(Y)」をクリックします。

WindowsVistaの場合  
「許可(A)」をクリックします。



19. 左図の画面を表示します。

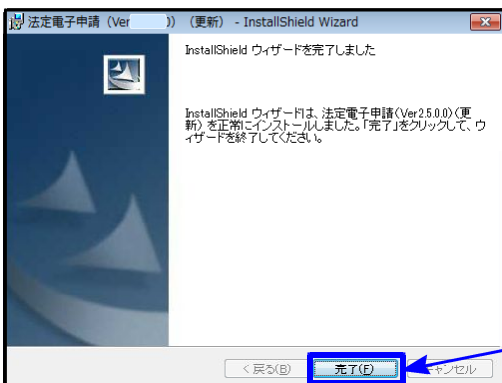
「次へ(N)」をクリックします。



20. 左図の画面を表示します。

「次へ(N)」をクリックします。

※20と21の間で「プログラムをインストールする準備ができました」の画面を表示する場合は、「インストール」をクリックして下さい。

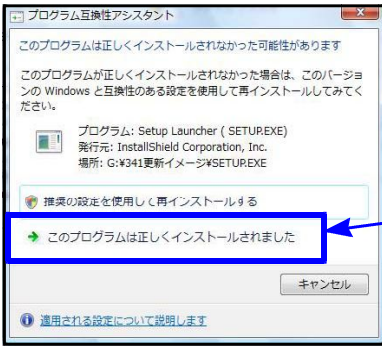


インストールが始まります。  
21の画面が出るまで、しばらくお待ち下さい。

21. 左図の画面を表示します。

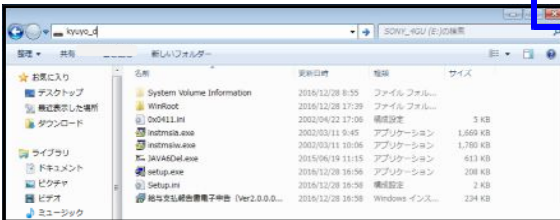
「完了(F)」をクリックします。





※プログラム互換性アシスタント画面が表示された場合

インストール終了後に左図の画面を表示したら「このプログラムは正しくインストールされました」をクリックします。



22. 左図の画面へ戻ります。画面右上の「×」をクリックします。

23. 別プログラムの更新がある場合は、13～22の作業を行います。

24. インストール終了後、Windowsを再起動して各プログラムのバージョンを確認します。

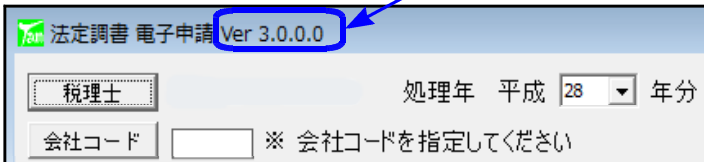
### 各プログラムのバージョン確認

インストール終了後、Windowsを再起動してプログラムのバージョンを確認します。  
※以下、画面は法定調書電子申請プログラムの確認例です。



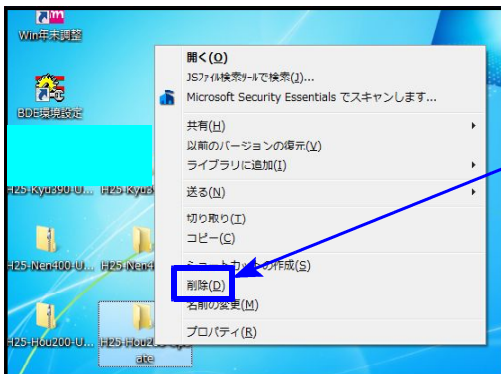
1. マウスの矢印を各プログラムのアイコンに合わせてダブルクリックします。

2. 下図の画面を表示します。タイトルバーに表示するバージョンを確認して下さい。



\* 更新後の各プログラムバージョン \*

|                   |             |
|-------------------|-------------|
| 法定調書電子申請プログラム     | Ver 3.0.0.0 |
| 源泉徴収高計算書電子申請プログラム | Ver 2.8.0.0 |
| 給与支払報告書電子申告       | Ver 2.0.0.0 |



3. バージョンが正しく更新されていることを確認したら、デスクトップ上の各「H28-000-Update.zip」アイコンを右クリックして「削除(D)」をクリックし削除します。

USBフラッシュメモリ等に「houtei\_d」「gensen\_d」「kyuyo\_d」フォルダを取って、各パソコンのデスクトップへコピー貼り付けしてインストール作業を行った場合は、「houtei\_d」「gensen\_d」「kyuyo\_d」アイコンを右クリックし、「削除(D)」をクリックして削除します。

以上でネット更新作業は終了です。

新様式に対応し、個人番号／法人番号変換及び送信機能を追加しました。

変換する調書を選択

処理年 平成 28 年分 会社コード 2001 株式会社 東京商事

法定調書電子申告データ変換

- 給与所得の源泉徴収票等の法定調書(合計表)
  - 給与所得の源泉徴収票
  - 報酬、料金、契約金及び賞金の支払調書(原稿・印税・画料等含む)
  - 不動産の使用料等の支払調書
  - 不動産等の譲受けの対価の支払調書
  - 不動産等の売買又は貸付けのあっせん手数料の支払調書
  - 退職所得の源泉徴収票
- 配当、剰余金の分配及び基金利息の支払調書(合計表)
  - 配当、剰余金の分配及び基金利息の支払調書

※ グレー表示：変換するデータがありません

**マイナンバーを出力する**

F5 終了 F6 変換

チェックを付けて [F9 変換] を押すと  
個人番号／法人番号変換を行います

変換対象調書の確認画面を表示

確認

次の変換を行います。

給与所得の源泉徴収票等の法定調書(合計表)

- 給与所得の源泉徴収票
- 報酬、料金、契約金及び賞金の支払調書(原稿・印税・画料等含む)
- 不動産の使用料等の支払調書
- 不動産等の譲受けの対価の支払調書
- 不動産等の売買又は貸付けのあっせん手数料の支払調書
- 退職所得の源泉徴収票

配当、剰余金の分配及び基金利息の支払調書(合計表)

- 配当、剰余金の分配及び基金利息の支払調書

よろしいですか?

はい(Y) いいえ(N)

法定調書マイナンバーデータの暗号キー  
を入力します

暗号キー入力画面[法定]

会社コード:2001 暗号キーを入力してエンターを押してください。

暗号キーを表示する

暗号キーが一致した場合のみ、法人／個人番号の出力が可能です。

F8 キャンセル

「給与所得の源泉徴収票」変換を選択の場合  
年末調整マイナンバーデータの暗号キー入力  
も必要です

暗号キー入力画面[年調]

会社コード:2001 暗号キーを入力してエンターを押してください。

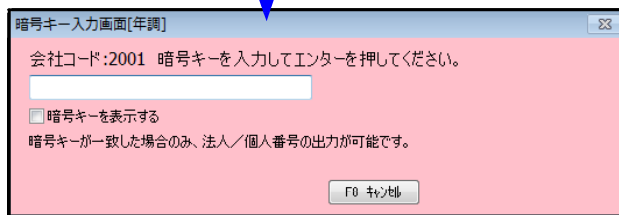
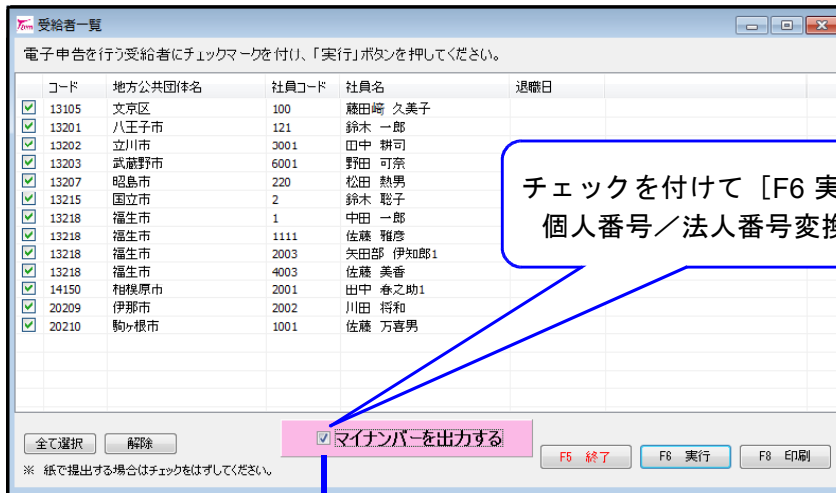
暗号キーを表示する

暗号キーが一致した場合のみ、法人／個人番号の出力が可能です。

F8 キャンセル

システム内部更新を行いました。

● 新様式に対応し、個人番号／法人番号変換及び送信機能を追加しました。



年末調整マイナンバーデータの暗号キーを入力します。

● メッセージ一覧『まとめて印刷』用に、**全て選択** **解除** ボタンを追加しました。

