

System-V

- [34] 比較営業成績報告書
- [35] 比較当期原価報告書
- [36] 三期・五期比較貸借損益書
- [54] 元帳インデックス
- [55] 補助インデックス

(17. 9)

【取扱説明書】



株式会社タテムラ

目 次

● 各プログラム共通機能

プ・切替 (F 1) の機能について	1
ユーザ選 (F 2) の機能について	1
財プリンタ (F 3) の機能について	2
項目内容の記憶	2
印刷	3
プレビュー機能	3
C S V 搬出機能	4
P D F 出力機能	5
ページプリンタをご使用の場合	5
出力を中止するには	5

● [34] 比較営業成績報告書	6
------------------------	---

● [35] 比較当期原価報告書	7
機能詳細	8
出力サンプル	9

● [36] 三期・五期比較貸借損益書	10
比較率について	11
出力サンプル	12

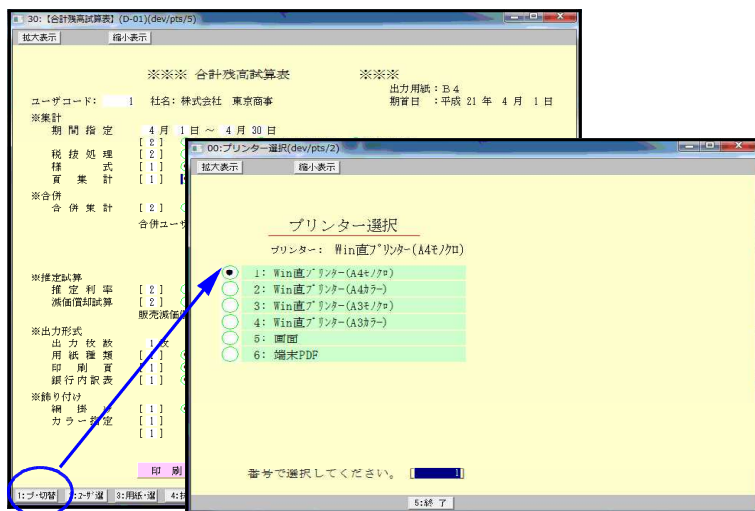
※オプションプログラム※

● [54] 元帳インデックス	13
● [55] 補助インデックス	14
インデックス用紙セット方法 (NPPシリーズ)	15
オフセット補正	16

各プログラム共通機能

● プ・切替 (F1)の機能について

プリンタが複数台ある場合、任意に指定したプリンタへ出力を切り替えることが可能です。

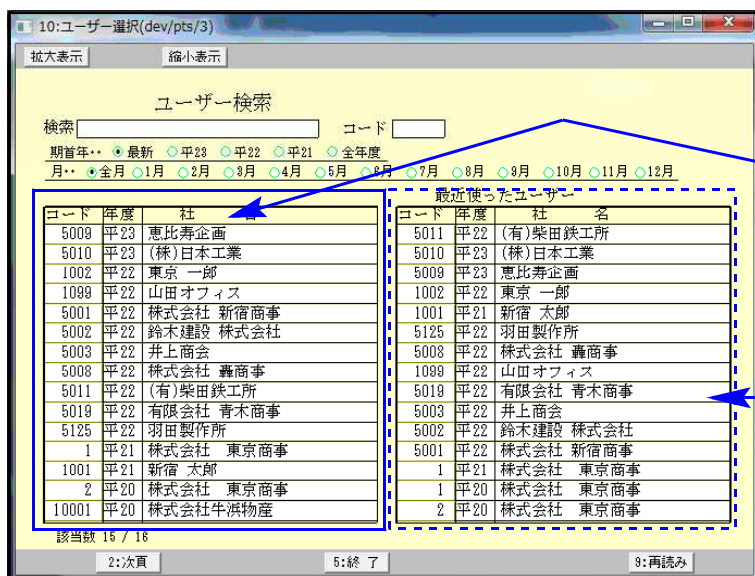


1. 各プログラムにある **プ・切替** (F1) を押すと「プリンター選択」の画面を表示します。
2. 出力プリンタを指定しますと指定プリンタより出力できます。

※メニュー画面に戻ると指定は元に戻ります。

● ユーザ選 (F2)の機能について

ユーザー選択は、申告情報登録の法人名(カナ)に法人名のカナ読みを登録しておくことによりカナ検索機能でユーザーを選択できます。また事業年度と期首月から検索できます。



1. ユーザーコードを確定する前に **ユーザ選** (F2) を押すと、左図の画面を表示します。
2. 検索欄に法人名(カナ)を入力し事業年度と期首月を指定すると条件に合うユーザーのリストを画面の左半分に表示します。
※期首年月だけを指定してもユーザーを検索できます。
右半分のリストは、使用したユーザーの履歴を15件まで表示します。
3. 画面上部の「コード」にユーザーコードを入力するか、リストのコード番号にカーソルを合わせてクリックすることでユーザーを選択できます。

各ファンクションキーの機能

前 頁 (F1) ... 現在表示している頁の前頁を表示します。

後 頁 (F2) ... 現在表示している頁の後頁を表示します。

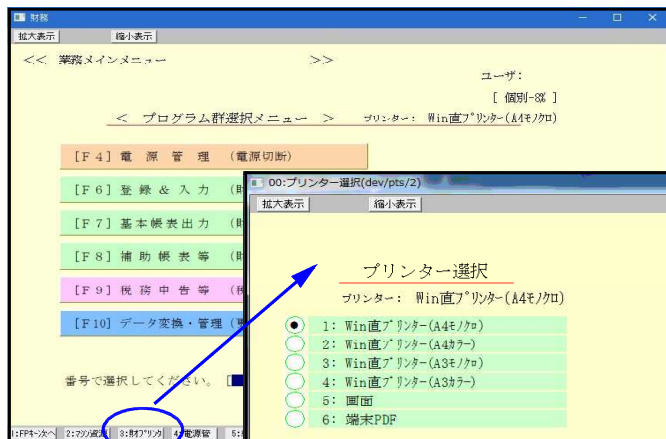
再読み (F8) ... ユーザーの削除やユーザー名の変更等を行った場合には、再読みで最新のリストを再表示することができます。

● 財プリンタ (F3) の機能について

財プリンタは、主として使用するプリンタを指定しておくことができます。

指定は機械の電源を切るまで有効です。

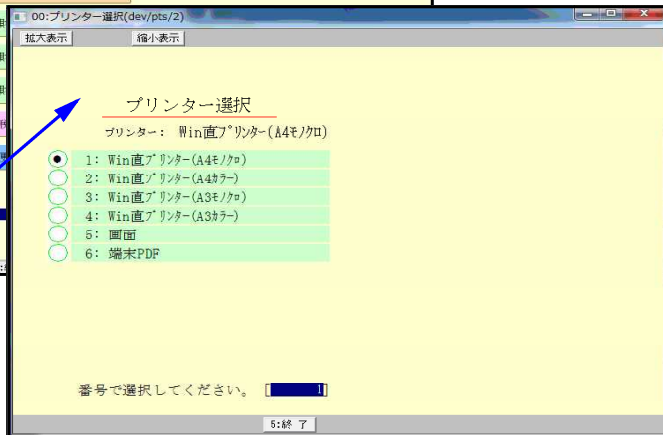
この設定をしておくと、前頁で説明した、**プ・切替** (F1) を毎回行わなくても指定したプリンタに出力することができます。



1. プログラム群選択メニューで、**財プリンタ** (F3) を押します。

2. 「プリンター選択」の画面を表示します。

3. 出力プリンタを指定すると、指定プリンタより出力できます。



指定は電源を切るまで有効です。

● 項目内容の記憶

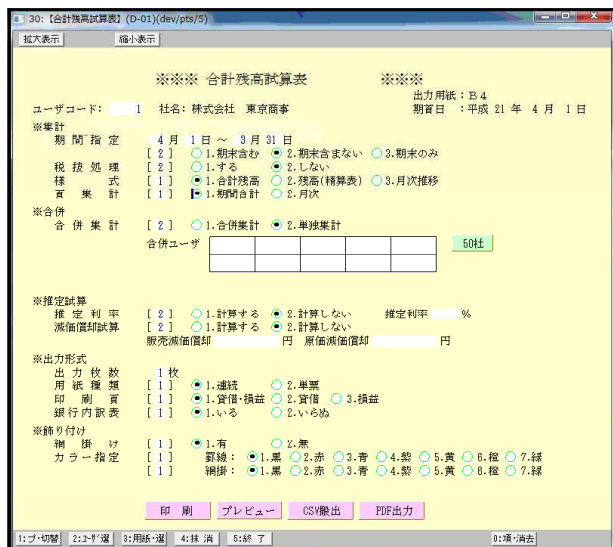
各出力帳票において、指定内容を記憶し、次回同一プログラムを呼び出した場合に同じ指定で表示をします。なお、指定を初期値に戻す場合は **項・消去** (F10) を押します。

※但し、[53] 法人決算書(会社法対応)を除く

例) [30] 合計残高試算表を4.1-4.30で出力した場合

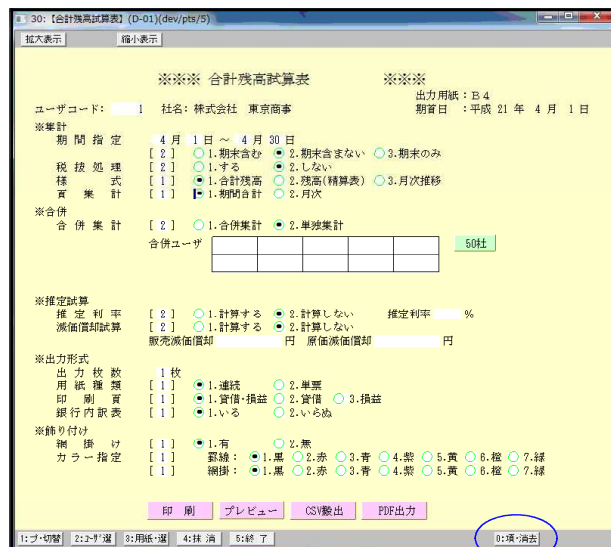
<初期値>

<次回呼出>



出力
する
と
記憶

項目
消去
(F10)
戻る



※ 注意 ※

科目及び補助の指定は記憶できませんのでご注意ください!

各帳票を出力する際に選択します。

例) [30] 合計残高試算表

30:【会計機高試算表】(D-01)(dev/pts/5)

拡大表示 縮小表示

※※※ 会計残高試算表 ※※※

ユーザコード: 1 社名: 株式会社 東京商事 出力用紙: B4
 期首日: 平成 21 年 4 月 1 日

※集計
 期間指定 4 月 1 日 ~ 4 月 30 日
☐ 2. 期末含む ☒ 2. 期末含まない ☐ 3. 期末のみ
☐ 2. 1. する ☒ 2. しない
 税 抜 処 理 様 ☐ 1. 合計残高 ☒ 2. 残高(精算表) ☐ 3. 月次推移
 算 集 計 ☐ 1. 初期合計 ☒ 2. 月次

※合併
 合併集計 ☐ 2. ☒ 1. 合併集計 ☒ 2. 単独集計
 合併ユーザ

					50枚
--	--	--	--	--	-----

※指定試算
 推 定 利 率 ☐ 2. 計算する ☒ 2. 計算しない 推定利率 %
 減価償却試算 ☐ 2. 計算する ☒ 2. 計算しない
 原価減価償却 円 原価減価償却 円

※出力形式
 出力枚数 1 枚
 用紙種類 ☐ 1. 連続 ☒ 2. 単張
 印刷頁 ☐ 1. 貸借 損益 ☒ 2. 貸借 対当関係
 銀行内訳表 ☐ 1. いる ☒ 2. いない

※罫り付け
 罫 掛 け ☐ 1. 有 ☒ 2. 無
 カラー指定 ☐ 罫線: ☐ 1. 黒 ☒ 2. 赤 ☐ 3. 青 ☐ 4. 紫 ☐ 5. 黄 ☐ 6. 緑 ☐ 7. 白
☐ 罫線: ☐ 1. 黒 ☒ 2. 赤 ☐ 3. 青 ☐ 4. 紫 ☐ 5. 黄 ☐ 6. 緑 ☐ 7. 白

印 刷 プレビュー CSV輸出 PDF出力

1: 印刷 2: 2次選択 3: 用紙選択 4: 注 入 5: 終了 0: 終了

※ **印刷** を選択すると下図の画面を表示します。

Enter か F4：実行 を押してください。

☆☆ 用紙セット後、Enterキーを押してください ☆☆

[F 4:実行] [F 5:終了]

● プレビュー機能

各帳票を出力する際、印刷するものを画面で見ることが可能です。

例) [30] 合計残高試算表

[illegible]

※ **プレビュー** を選択すると下図の画面を表示します。

拡大・縮小の機能もあります。
プレビューの画面から印刷することができます。

7.16 7.16										7.16 7.16									
7.16 7.16										7.16 7.16									
7.16 7.16										7.16 7.16									
7.16 7.16										7.16 7.16									
7.16 7.16										7.16 7.16									
7.16 7.16										7.16 7.16									
7.16 7.16										7.16 7.16									
7.16 7.16										7.16 7.16									
7.16 7.16										7.16 7.16									
7.16 7.16										7.16 7.16									
7.16 7.16										7.16 7.16									
7.16 7.16										7.16 7.16									
7.16 7.16										7.16 7.16									
7.16 7.16										7.16 7.16									
7.16 7.16										7.16 7.16									
7.16 7.16										7.16 7.16									
7.16 7.16										7.16 7.16									
7.16 7.16										7.16 7.16									
7.16 7.16										7.16 7.16									
7.16 7.16										7.16 7.16									
7.16 7.16																			

● CSV搬出機能

各帳票を出力する際、データをExcel形式で表示・保存することができます。

例) [30] 合計残高試算表

1) **CSV搬出** を選択すると下図の画面を表示します。

2) **F9: 搬出** を押してください。

搬出します。確認後、Enterキーを押してください

[F9]:中止

3) **Enter** を押してください。

4) **はい** を押してください。

コード	勘定科目	前残高	借方	貸方	残高	構成比
1	合計残高試算表【貸借】					
2	株式会社 東京商事					
3	期首21年4月1日					
4	至22年3月31日					
9	コード 勘定科目	前残高	借方	貸方	残高	構成比
10	101 現金	488,250	11,601	137,552	362,298	0.0
11	102 当座預金		200		200	0.1
12	103 普通預金	-24,000			-24,000	-
13	112 売掛金	32,100			32,100	9.7
14	125	8,400			8,400	2.5
15	127 仮払消費税		3,480	464	3,016	0.9
16	9501 (流動資産)	504,750	15,281	138,016	382,015	0.0
17	142 建物附属設備			50,000	-50,000	-
18	147 土地			2,000	-2,000	-
19	9503 (有形固定資産)			52,000	-52,000	-
20	9506 (固定資産)			52,000	-52,000	-
21	9508 (資産合計)	504,750	15,281	180,016	330,015	100.0
22	216 仮受消費税	400		58	458	0.1
23	9508 (流動負債)	400		58	458	0.1
24	222 退職給付引当金	15,000			15,000	4.5
25	9510 (固定負債)	15,000			15,000	4.5
26	9512 (負債合計)	15,400		58	15,458	4.7
27	9516 (繰越利益剰余金)	489,350	174,793		314,557	95.3
28	9594 (うち当期純損益)		174,793		-174,793	-
29	9674 その他利益剰余金	489,350	174,793		314,557	95.3
30	9514 利益剰余金	489,350	174,793		314,557	95.3
31	9688 (株主資本合計)	489,350	174,793		314,557	95.3
32	9517 (純資産合計)	489,350	174,793		314,557	95.3
33	9518 (負債・純資産合計)	504,750	174,793	58	330,015	100.0
34	精 算 内 訳 表					
35	102/N N		200		200	0.1

● PDF出力機能

各帳票を出力する際、PDF形式で表示・保存することが可能です。

例) [30] 合計残高試算表

※ **PDF 搬出** を選択すると下図の画面を表示します。
「保存」をクリックし、データを任意の場所に保存します。

勘定科目	借方	貸方	勘定科目	借方	貸方
現金	400,000	11,000	現金	400,000	11,000
当座預金	24,000	24,000	当座預金	24,000	24,000
普通預金	32,100	32,100	普通預金	32,100	32,100
支払手形	8,400	8,400	支払手形	8,400	8,400
支払手数料	3,400	3,400	支払手数料	3,400	3,400
支払利息	304,700	304,700	支払利息	304,700	304,700
繰上り繰下り	50,000	50,000	繰上り繰下り	50,000	50,000
土地	2,000	2,000	土地	2,000	2,000
建物	52,000	52,000	建物	52,000	52,000
固定資産	50,000	50,000	固定資産	50,000	50,000
資本	50,000	50,000	資本	50,000	50,000
利益剰余金	300,000	300,000	利益剰余金	300,000	300,000

● ページプリンタをご使用の場合

各出力において連続用紙又は、単票用紙を選択する画面を表示します。

ページプリンタにおいては、自動的に改頁しますので連続用紙を指定して出力してください。

※ 単票で指示をすると1枚出力するごとに **Enter** が必要です。

● 出力を中止するには

1. **印刷可** を押します。印刷可のランプが消え、1～2枚の紙が排出され止まります。

2. マルチウィンドウ端末を右上の **×** で終了します。

※Win直プリンターをご利用の場合は「コントロールパネル」→「デバイスとプリンタの表示」から「印刷ジョブのクリア」を選択します。

(プリンタの切替器がある場合にはプリンタの切替器の電源を切り再度電源を入れます。)

3. プリンタの **キャンセル** を2秒以上押してから、離します。

4. プリンタの電源を切ります。

5. 再度プリンタの電源を入れます。

エラーのランプが消え、印刷可のランプがつかましたら出力中断作業は完了です。

● 概 要

前期又は目標データと当期データの原価科目を同時に集計し対比します。
現在のデータ(入力してある月)と架空データ(予算データ等)をつなげて前年対比として集計させることも可能です。
9社まで合併集計することが可能です。

比較および合併ユーザの指定を行う場合は
[比較(合併)ユーザ指定] ボタンを押し、
下図画面にて入力します。

1. ユーザコードを入力し **Enter** を押します。
2. 期間指定を行います。
3. 期末修正(13ヶ月目で入力したデータ)を含むか含まないかの指定を行います。
4. 各科目の集計を月単位で行うか累計で行うかを指定します。
5. 集計を1円単位で表示するか1000円未満切捨て表示するかの指定をします。
6. 比較するデータが前期データか目標データかを指定します。
7. 比較ユーザ指定…前期又は比較する目標データのユーザコードを入力します。
8. 人件費の小計を表示するかしないかを指定します。
9. 合併集計するかしないかの指定です。
9社まで合併可能。
合併する場合は合併する会社コードを入力します。
10. 今 期 及 び…推定利益率は、期間中の売上より前期の推定利益を算出し設定すると、利益率を期末棚卸し残高と商品製品残高に反映させ、推定の表を作成することができます。
11. 今 期 及 び…年間の償却金額を設定すると日割で前期の減価償却費を計算し、一般管理費の減価償却費(323)、原価経費の減価償却費(935)、減価償却累計額(150)に反映されます。
12. 推移データ…別ユーザコードに目標データを作成したものを読み込み、年度末の損益を推定する為の表を作成することが可能です。
13. 印刷枚数を指定します。(部数を入力)
14. 連続用紙か単枚用紙かの指定を行います。
15. 合計科目網掛…合計科目に網掛をするかしないかを指定します。
16. カラー指定…罫線及び網掛けに色を付けることができます。(※カラープリンタのみ)
17. 各指定終了後、**印刷** ボタンをクリックして印刷を行います。

● 概 要

前期又は目標データと当期データの原価科目を同時に集計し対比します。
現在のデータ（入力してある月）と架空データ（予算データ等）をつなげて前年対比として集計させることも可能です。
9社まで合併集計することが可能です。

35 [比較当期原価報告書] /dev/ps/10

拡大表示 縮小表示

※※※ 比較当期原価報告書 ※※※

ユーザコード: 1001 社名: 株式会社 東京商事 出力用紙: B4
期首日: 平成 年 4 月 1 日

※集計

期間指定 4 月 1 日 ~ 3 月 31 日
 [1] ☒ 1. 勘定含む ☐ 2. 勘定含まない
 [1] ☒ 1. 月計 ☐ 2. 累計
 [1] ☒ 1. 円 ☐ 2. 千円
 [1] ☒ 1. 前期比較 ☐ 2. 目標比較

比較(合併)ユーザ指定

※合併
 合併集計 [2] ☐ 1. 合併集計 ☒ 2. 単体集計
 ※指定試算
 取得データの指定は、比較(合併)ユーザ指定 ボタンから指定下さい。

※原価卸試算

[2] ☐ 1. 計算する ☒ 2. 計算しない
 今期原価減価償却 円
 目標原価減価償却 円

推移データ
 [2] ☐ 1. 計算する ☒ 2. 計算しない
 推移ユーザコード 推移年度 年

※出力形式
 出力枚数 1 枚
 用紙種類 [1] ☒ 1. 連続 ☐ 2. 単票

※飾り付け
 網掛け
 カラー指定 [1] ☒ 1. 有 ☐ 2. 無
 [1] 罫線: ☐ 1. 黒 ☐ 2. 赤 ☐ 3. 青 ☐ 4. 紫 ☐ 5. 黄 ☐ 6. 緑 ☐ 7. 緑
 [1] 網掛け: ☐ 1. 黒 ☐ 2. 赤 ☐ 3. 青 ☐ 4. 紫 ☐ 5. 黄 ☐ 6. 緑 ☐ 7. 緑
 [1] 構成比: ☐ 1. 黒 ☐ 2. 赤 ☐ 3. 青 ☐ 4. 紫 ☐ 5. 黄 ☐ 6. 緑 ☐ 7. 緑

印刷 プレビュー PDF出力

比較および合併ユーザの指定を行う場合は、[比較(合併)ユーザ指定]ボタンを押し、下図画面にて入力します。

[illegible]

1. ユーザコードを入力し **Enter** を押します。
2. 期間指定を行います。
3. 期末修正(13ヶ月目で入力したデータ)を含むか含まないかの指定を行います。
4. 各科目の集計を月単位で行うか累計で行うかを指定します。
5. 集計を1円単位で表示するか1000円未満切捨て表示するかの指定をします。
6. 比較するデータが前期データか目標データを指定します。
7. 比較対象指定…前期又は比較する目標データのユーザコードを入力します。
8. 合併集計するかしないかの指定です。
9社まで合併可能。
合併する場合は合併する会社コードを入力します。
9. 今期及び…年間の償却金額を設定すると日割で前期の減価償却費を計算し、一般管理費の減価償却試算償却費(323)、原価経費の減価償却費(935)、減価償却累計額(150)に反映されます。
10. 推移データ…別ユーザコードに目標データを作成したものを読み込み、年度末の損益を推定する為の表を作成することが可能です。
11. 印刷枚数を指定します。(部数を入力)
12. 連続用紙か単枚用紙かの指定を行います。
13. 合計科目網掛…合計科目に網掛をするかしないかを指定します。
14. カラー指定…罫線及び網掛けに色を付けることができます。(※カラープリンタのみ)
15. 各指定終了後、**印刷** ボタンをクリックして印刷を行います。

機能詳細

● 金額表示

<月計単位>

期首13年 4月 1日 比較営業成績表				
13. 4月分	5月分	6月分	7月分	8月分
13,463,610	13,507,196	9,998,642	11,900,100	11,319,370
20,677,528	21,714,273	19,588,357	21,154,789	19,401,613
177,961	95,631	101,942		
33,963,177	35,125,838	29,485,057	33,054,889	30,720,983
33,963,177	35,125,838	29,485,057	33,054,889	30,720,983
100.0	100.0	100.0	100.0	100.0
12,789,852	14,380,973	12,967,836	10,021,830	13,942,875
		526,215	43,689	86,893
8,136,211	7,706,378	6,315,748	9,919,512	7,082,987
20,906,063	22,087,351	20,757,369	19,897,653	20,938,969
20,906,063	22,087,351	20,757,369	19,897,653	20,938,969
100.0	100.0	100.0	100.0	100.0
13,057,114	13,038,487	8,727,688	13,157,236	9,782,014
13,057,114	13,038,487	8,727,688	13,157,236	9,782,014

<累計単位>

期首13年 4月 1日 比較営業成績表				
13. 4月分	5月分	6月分	7月分	8月分
13,463,610	26,970,806	36,969,448	48,869,548	60,188,918
20,677,528	42,391,801	61,980,158	83,134,947	102,536,660
177,961	273,592	375,534	375,534	375,534
33,963,177	69,089,015	98,574,072	131,628,961	162,349,944
33,963,177	69,089,015	98,574,072	131,628,961	162,349,944
100.0	100.0	100.0	100.0	100.0
12,789,852	27,150,825	40,118,661	50,140,491	64,083,366
		526,215	589,904	86,797
8,136,211	15,842,589	24,158,337	34,077,849	41,160,836
20,906,063	42,993,414	63,750,783	83,648,436	104,587,405
20,906,063	42,993,414	63,750,783	83,648,436	104,587,405
100.0	100.0	100.0	100.0	100.0
13,057,114	26,095,601	34,823,289	47,980,525	57,762,539
13,057,114	26,095,601	34,823,289	47,980,525	57,762,539

● 金額単位

<円単位>

コード:1001 社名: 株式会社 東京商事	
勘定科目	合計
製品売上高	139,957,396
卸売上高	258,910,412
売上値引・戻り高	1,206,149
(純売上高)	397,661,663
前期	397,899,754
比較率	99.9
期首棚卸高	5,226,009
仕入値引・戻し高	147,102,810
仕入値引・戻し高	736,894
当期原価	95,129,765
期末棚卸高	6,145,821
(売上原価)	240,575,869
前期	240,576,315
比較率	100.0
(売上総損益)	157,085,790
前期	157,323,439
比較率	99.8

<1000円単位>

コード:1001 社名: 株式会社 東京商事	
勘定科目	合計
製品売上高	139,957
卸売上高	258,910
売上値引・戻り高	1,206
(純売上高)	397,661
前期	397,899
比較率	99.9
期首棚卸高	5,226
仕入値引・戻し高	147,102
仕入値引・戻し高	736
当期原価	95,129
期末棚卸高	6,145
(売上原価)	240,575
前期	240,576
比較率	100.0
(売上総損益)	157,085
前期	157,323
比較率	99.8

● 人件費計

<人件費なし>

【売上総損益】	157,085,790
前期	157,323,439
比較率	99.8
役員報酬	26,400,000
給料手当	66,614,386
雑給与	943,254
賞与	21,767,492
法定福利費	5,498,324
福利厚生費	831,340
消耗品費	1,034,845
事務用品費	580,954
地代家賃	6,914,119
保険料	617,500
水道光熱費	1,261,207

<人件費あり>

【売上総損益】	157,085,790
前期	157,323,439
比較率	99.8
役員報酬	26,400,000
給料手当	66,614,386
雑給与	943,254
賞与	21,767,492
法定福利費	5,498,324
福利厚生費	831,340
(人件費)	122,054,796
前期	122,054,796
比較率	100.0
消耗品費	1,034,845
事務用品費	580,954
地代家賃	6,914,119
保険料	617,500

● 推移データ

集計を行うデータが1年未満の場合、年間を通じての営業成績を出力することができません。
 このような場合、前年のデータを参考にすることができます。
 この参考データを“推移データ”と呼びます。

例)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
← 当期データ								← 前期データ (推移データ)				

＜出力サンプル＞

● 比較営業成績報告書

コード： 31001 社名：株式会社 東京商事		期首 年 4月 1日		比較営業成績報告書		(期末含む)		(月 計)		単位：円				
勘定科目	合計	構成比	4月分	5月分	6月分	7月分	8月分	9月分	10月分	11月分	12月分	1月分	2月分	3月分
売上高	139,719,301	35.2	13,483,810	13,507,198	9,998,642	11,900,100	11,319,370	9,781,931	9,929,428	9,729,458	10,888,803	12,189,572	9,593,581	17,459,514
売上高	253,910,412	65.1	20,877,523	21,714,373	18,588,397	21,154,789	19,401,613	24,032,234	23,677,985	24,127,391	21,998,475	21,138,630	20,746,278	21,102,879
売上高	1,206,149	0.3	177,861	96,191	101,942	101,942	101,942	39,515	122,136	639,891	140,993	140,993	140,993	140,993
売上高	387,423,984	100.0	33,069,177	35,129,338	28,488,097	33,054,389	30,720,923	33,794,185	33,573,878	33,734,711	32,351,397	31,856,202	29,494,859	36,421,410
売上高	385,254,213	100.0	59,235,833	53,551,534	34,569,354	29,246,313	24,032,234	34,097,335	8,895,911	24,127,391	32,351,397	33,353,202	29,339,859	29,339,859
比較率	103.8		57.3	65.6	35.3	112.3	127.8	96.6	0	940.9	134.1	109.1	89.5	128.8
仕入高	147,102,810	37.0	12,769,852	14,380,973	12,987,836	10,021,230	13,942,875	12,177,872	11,758,856	11,306,380	10,325,614	12,591,188	11,062,853	12,796,681
仕入高	736,394	0.2	118.3	112.8	88.5	78.3	0	87.8	0	100.2	0	116.3	87.9	115.7
仕入高	146,366,918	96.8	12,769,852	14,380,973	12,441,821	9,937,141	13,855,923	12,185,736	11,734,584	11,768,881	10,325,614	12,591,188	11,062,853	12,796,681
仕入高	110,879,343	90.3	10,798,831	12,788,852	14,380,973	12,661,821	13,855,923	12,185,736	11,734,584	11,768,881	10,325,614	12,591,188	11,062,853	12,796,681
比較率	132.2		118.3	112.8	88.5	78.3	0	87.8	0	100.2	0	116.3	87.9	115.7
売上総損益	251,057,643	65.2	21,193,325	20,744,365	17,043,438	23,076,748	18,858,001	21,622,429	21,829,232	21,972,020	21,525,783	20,767,014	18,777,006	25,624,729
売上総損益	254,574,885	98.7	48,439,002	40,781,832	20,185,381	18,636,692	24,032,234	21,141,353	1,838,873	24,127,391	21,525,783	20,767,014	18,777,006	25,624,729
比較率	98.8		43.8	50.8	84.4	138.7	70.2	102.3	0	88.2	88.2	86.5	90.4	136.5
役員報酬	28,400,000	8.8	2,200,000	2,200,000	2,200,000	2,200,000	2,200,000	2,200,000	2,200,000	2,200,000	2,200,000	2,200,000	2,200,000	2,200,000
経費	66,614,386	18.8	5,503,463	5,500,243	5,595,320	5,587,654	5,454,838	5,585,532	5,568,533	5,618,541	5,578,964	5,506,305	6,415,746	4,709,397
経費	943,254	0.3	0	0	45,000	51,200	49,850	40,000	80,000	41,250	10,977,861	212,701	263,163	263,163
経費	21,787,492	5.5	0	0	0	10,789,631	0	0	0	0	10,977,861	0	0	1,000,000
経費	1,000,000	0.3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
経費	5,498,324	1.4	432,154	445,821	485,321	421,501	477,542	465,821	465,332	475,431	466,513	485,312	445,879	450,700
経費	831,340	0.2	46,234	51,340	40,894	53,204	40,622	41,481	36,722	32,774	205,282	126,601	100,524	56,252
経費	123,954,798	31.0	8,181,351	8,187,419	8,387,335	10,103,180	8,222,056	8,341,234	8,321,138	8,387,996	10,553,120	8,344,518	8,374,843	8,879,502
経費	87,641,776	24.0	8,079,502	8,181,351	8,197,413	8,387,335	8,222,056	8,321,138	8,321,138	8,321,138	10,553,120	8,344,518	8,374,843	8,879,502
比較率	140.4		101.3	100.2	102.1	228.3	0	101.5	0	100.8	0	42.7	112.3	89.7
消耗品費	1,034,345	0.3	118,709	119,812	109,175	84,998	83,456	72,339	80,314	80,085	79,242	99,953	65,594	40,088
消耗品費	580,954	0.1	23,070	23,796	44,368	120,941	87,208	46,196	51,615	47,763	37,647	37,295	35,451	15,803
消耗品費	3,914,119	1.7	1,292,563	194,175	194,175	194,175	194,175	194,175	194,175	194,175	194,175	194,175	194,175	194,175
消耗品費	617,500	0.2	458,000	14,500	14,500	14,500	14,500	14,500	14,500	14,500	14,500	14,500	14,500	14,500
消耗品費	1,261,207	0.3	95,874	92,642	91,020	101,487	112,070	121,809	97,496	93,838	97,291	109,674	130,303	118,003
消耗品費	17,203	0.0	24,038	24,860	25,681	27,927	33,674	19,566	30,889	22,535	28,187	26,300	29,146	21,700
消耗品費	1,631,064	0.4	135,922	135,922	135,922	135,922	135,922	135,922	135,922	135,922	135,922	135,922	135,922	135,922
消耗品費	2,193,534	0.6	156,157	178,184	240,292	253,088	184,043	203,321	196,702	163,236	195,674	155,691	157,011	93,575
消耗品費	1,673,005	0.4	126,245	118,581	153,174	165,477	160,412	181,323	157,820	141,383	218,535	168,247	48,244	37,731
消耗品費	2,108,514	0.5	224,805	111,194	154,011	182,079	173,741	196,244	149,885	126,451	135,995	284,991	157,219	211,879
消耗品費	1,433,485	0.4	45,850	440,032	48,751	124,570	45,781	59,500	46,850	135,694	142,631	71,200	138,215	194,879
消耗品費	2,015,154	0.5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
消耗品費	582,849	0.2	43,233	28,005	53,127	25,788	120,883	47,029	45,747	68,098	50,404	43,327	21,516	25,982
経費	145,418,034	36.6	10,827,017	8,630,328	8,634,532	20,538,150	9,577,323	8,533,753	8,522,833	8,503,306	20,893,223	13,185,667	10,592,139	11,743,445
経費	105,923,342	29.0	9,005,308	10,827,017	8,630,328	8,634,532	9,577,323	8,533,753	8,522,833	8,503,306	20,893,223	13,185,667	10,592,139	11,743,445
比較率	137.3		121.3	88.8	99.5	213.2	0	100.8	0	100.7	0	83.0	79.8	36.9
営業損益	105,839,899	26.8	10,268,303	11,084,539	7,488,894	23,537,588	7,227,176	11,938,871	12,316,859	12,378,714	632,580	7,801,327	8,274,867	13,381,234
営業損益	148,651,023	40.7	39,433,694	29,354,685	10,505,055	7,002,180	24,032,234	11,563,530	11,361,306	24,127,391	632,580	7,801,327	8,274,867	13,381,234
比較率	71.1		28.0	37.1	36.2	30.3	103.7	0	40,012	38,851	45,210	108.9	263.9	263.9
営業外収益	382,871	0.1	45,800	38,510	45,300	38,512	41,125	31,251	40,012	38,851	45,210	108.9	263.9	263.9
営業外収益	382,871	0.1	45,800	38,510	45,300	38,512	41,125	31,251	40,012	38,851	45,210	108.9	263.9	263.9
経常損益	106,002,430	26.9	10,312,103	11,103,049	7,484,704	23,574,100	7,323,303	12,020,822	12,356,671	12,417,388	677,770	7,801,327	8,274,867	13,381,234
経常損益	148,651,023	40.7	39,433,694	29,354,685	10,505,055	7,002,180	24,032,234	11,563,530	11,361,306	24,127,391	632,580	7,801,327	8,274,867	13,381,234
比較率	71.3		28.2	37.2	36.3	30.5	104.0	0	40,012	38,851	45,210	108.9	263.9	263.9
税引前当期純損益	106,002,430	26.9	10,312,103	11,103,049	7,484,704	23,574,100	7,323,303	12,020,822	12,356,671	12,417,388	677,770	7,801,327	8,274,867	13,381,234
税引前当期純損益	148,651,023	40.7	39,433,694	29,354,685	10,505,055	7,002,180	24,032,234	11,563,530	11,361,306	24,127,391	632,580	7,801,327	8,274,867	13,381,234
比較率	71.3		28.2	37.2	36.3	30.5	104.0	0	40,012	38,851	45,210	108.9	263.9	263.9

● 比較当期原価報告書

コード： 1001 社名：株式会社 東京商事			期首 年 4月 1日		比較当期原価報告書		(期末含む)		(月 計)		単位：円			
勘定科目	合計	構成比	XX、4月分	5月分	6月分	7月分	8月分	9月分	10月分	11月分	12月分	1月分	2月分	3月分
材料仕入高	22,935,556	22.6	2,079,148	1,931,487	2,286,093	1,946,212	1,818,974	2,374,876	2,066,422	1,712,732	1,936,234	1,688,364	1,595,389	1,719,827
材料費合計	22,935,556	22.6	2,079,148	1,931,487	2,286,093	1,946,212	1,818,974	2,374,876	2,066,422	1,712,732	1,936,234	1,688,364	1,595,389	1,719,827
前期	22,935,556	22.6	2,079,148	1,931,487	2,286,093	1,946,212	1,818,974	2,374,876	2,066,422	1,712,732	1,936,234	1,688,364	1,595,389	1,719,827
比較率	100.0		100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0
給与・賞与	36,845,043	36.2	2,441,514	2,514,712	4,494,141	2,500,145	2,494,511	2,504,198	2,418,150	2,491,421	2,509,412	2,544,210	2,431,510	2,501,124
賞与	4,390,268	4.3				2,141,145					2,249,121			
法定福利費	2,129,187	2.1	145,821	152,141	149,220	300,415	150,111	147,188	152,310	160,051	320,148	158,210	143,150	150,412
福利厚生費	2,766,327	2.7	212,151	217,618	234,364	237,015	234,448	218,621	234,767	224,708	287,522	216,981	224,413	223,701
労務費合計	46,130,823	45.3	2,799,486	2,884,469	9,877,745	5,178,720	2,879,070	2,870,017	2,805,227	2,876,180	5,366,203	2,919,401	2,799,073	2,875,237
前期	46,130,823	45.3	2,799,486	2,884,469	9,877,745	5,178,720	2,879,070	2,870,017	2,805,227	2,876,180	5,366,203	2,919,401	2,799,073	2,875,237
比較率	100.0		100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0
外注費	26,547,445	26.1	2,618,529	2,273,912	2,543,099	2,254,769	2,155,675	2,207,248	2,685,336	2,577,475	2,192,099	2,258,905	1,278,934	1,500,464
外注費合計	26,547,445	26.1	2,618,529	2,273,912	2,543,099	2,254,769	2,155,675	2,207,248	2,685,336	2,577,475	2,192,099	2,258,905	1,278,934	1,500,464
前期	26,547,445	26.1	2,618,529	2,273,912	2,543,099	2,254,769	2,155,675	2,207,248	2,685,336	2,577,475	2,192,099	2,258,905	1,278,934	1,500,464
比較率	100.0		100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0
水道光熱費	388,872	.4	38,526	35,187	27,692	34,081	29,738	33,527	33,527	30,472	30,457	31,815	31,470	32,180
修繕費	298,012	.3	17,861	17,292	38,660	38,660	11,650	62,835	25,553		31,582	18,399	17,128	18,302
租税公課	102,910	.1	6,800	9,600	10,300	10,300	6,800	12,400	12,200	3,900	17,700	6,800	4,210	2,300
地代家賃	2,135,925	2.1	194,175	194,175	194,175	194,175	194,175	194,175		194,175	194,175	194,175	194,175	194,175
賃借料	207,961	.2	12,427	11,117	14,369	11,796	13,301	13,788	13,398		13,398	13,398	13,398	77,573
保険料	1,106,162	1.1	107,870	98,450	90,890	90,890	90,890	110,890	51,800	105,920	87,590	93,412	90,890	90,890
消耗品費	479,700	.5	66,893	73,301	43,496	43,496	38,058	40,893	40,000	23,495	30,680	23,980	20,796	29,612
旅費交通費	275,344	.3	40,777	37,796	26,699	26,699	15,145	29,165	15,145	24,077	13,738	18,301	12,826	15,476
交際費	785,166	.8	79,417	74,272	82,718	48,350	17,961	93,729	66,505	77,670	81,165	72,176	48,543	62,660
雑費	478,984	.5	73,604	79,604	82,812	41,364	11,750	94,312	30,971	15,243	21,757	18,359	15,208	
経費合計	6,258,336	6.1	638,050	624,794	811,811	539,811	429,288	685,712	258,128	490,680	495,728	495,203	451,795	538,376
前期	6,258,336	6.1	638,050	624,794	811,811	539,811	429,288	685,712	258,128	490,680	495,728	495,203	451,795	538,376
比較率	100.0		100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0
当期原価	101,873,185	100.0	8,136,211	7,714,862	15,318,748	9,919,512	7,032,987	8,137,653	7,815,113	7,857,047	9,990,264	7,341,873	6,125,191	6,833,904
前期	101,873,185	100.0	8,136,211	7,714,862	15,318,748	9,919,512	7,032,987	8,137,653	7,815,113	7,857,047	9,990,264	7,341,873	6,125,191	6,833,904
比較率	100.0		100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0

● 概 要

三期または五期分のデータと当期データを貸借対照表及び損益計算書の形で集計し対比します。
50社まで合併集計することが可能です。

1. ユーザコードを入力し **Enter** を押します。
2. 期間指定を行います。
3. 期末修正(13ヶ月目で入力したデータ)を含むか含まないかの指定を行います。
4. 比較するデータが三期か五期かを指定します。
5. 集計を1円単位で表示するか1000円未満切捨て表示するかを指定します。
6. 比較率…どの項目を基準として100%として計算するかを指定します。
(詳しくは次頁参照)
7. 合併集計…同一期首日の会社データを合併します。
10社以上合併する場合は **50社** を押しますと50社まで合併可能です。
8. 今期及び…推定利益率は、期間中の売上より利益前期の推定を算出し設定すると、利益率を期末利益率棚卸し残高と商品製品残高に反映させ、推定の表を作成することができます。
9. 今期及び…年間の償却金額を設定すると日割で前期の減価償却費を計算し、一般管理費の減価償却試算償却費(323)、原価経費の減価償却費(935)、減価償却累計額(150)に反映されます。
10. 印刷枚数を指定します。(部数を入力)
11. 連続用紙か単枚用紙かの指定を行います。
12. 印刷頁…全て出力する場合は[1-3]と指定します。
一部を出力する場合は、該当番号を入力します。
13. 合計科目網掛…合計科目に網掛をするかしないかを指定します。
14. カラー指定…罫線及び網掛けに色を付けることができます。(※カラープリンタのみ)
15. 各指定終了後、**印刷** ボタンをクリックして印刷を行います。

比較率について

● 本年比 本年比＝前年の金額÷本年の金額

各科目の本年の金額を基準に前期以前の比率を計算します。

例) 前期(509, 119)÷今期(832, 587)＝0.6114・・・ 61.4%

勘定科目	13年 (A)	本年比 %	12年 (B)	本年比 %	11年 (C)	本年比 %
現金	832,587	100.0	509,119	61.1	1,981,471	238.0
預金	70,295,210	100.0	73,404,795	104.4	72,250,096	102.8
売掛金	26,308,643	100.0	20,216,334	76.8	26,200,808	99.6
貯蔵品	1,932,270	100.0	1,932,270	100.0	1,932,270	100.0
前払費用	1,584,640	100.0	1,584,640	100.0	1,584,640	100.0
仮払金	100,325	100.0	0	0	200,650	200.0
仮払消費税	22,757	100.0	0	0	475,989	999.9
貸倒引当金	△140,000	100.0	△140,000	100.0	△140,000	100.0
(流動資産)	100,936,432	100.0	97,507,158	96.6	104,485,924	103.5

● 構成比 構成比＝各科目÷科目合計

科目合計を基準に科目の内訳の比率を計算します。

例) 科目(832, 587)÷科目合計(133, 982, 589)＝0.0062 0.6%

勘定科目	13年 (A)	構成比 %	12年 (B)	構成比 %	11年 (C)	構成比 %
現金	832,587	.6	509,119	.4	1,981,471	1.4
預金	70,295,210	52.5	73,404,795	56.3	72,250,096	52.3
売掛金	26,308,643	19.6	20,216,334	15.5	26,200,808	19.0
貯蔵品	1,932,270	1.4	1,932,270	1.5	1,932,270	1.4
前払費用	1,584,640	1.2	1,584,640	1.2	1,584,640	1.1
仮払金	100,325	.1	0	0	200,650	.1
仮払消費税	22,757	0	0	0	475,989	.3
貸倒引当金	△140,000	△.1	△140,000	△.1	△140,000	△.1
(流動資産)	100,936,432	75.2	97,507,158	74.8	104,485,924	75.7
(有形固定資産)	17,474,196	13.0	17,474,196	13.4	17,474,196	12.7
(無形固定資産)	546,800	.5	574,600	.4	718,600	.5
(投資等)	13,953,528	10.4	13,769,709	10.6	14,397,452	10.4
(固定資産)	32,074,322	23.9	31,809,496	24.4	32,590,248	23.6
(繰延資産)	971,835	.7	971,835	.7	971,835	.7
(資産合計)	133,982,589	100.0	130,288,483	100.0	136,048,097	100.0

● 増減比 増減比＝今期÷前期

今期を基準に前期の比率を計算します。

例) 今期(832, 587)÷前期(509, 119)＝1.63534 163.5%

勘定科目	13年 (A)	増減比 %	12年 (B)	増減比 %	11年 (C)	増減比 %
現金	832,587	163.5	509,119	25.7	1,981,471	0
預金	70,295,210	95.8	73,404,795	101.6	72,250,096	0
売掛金	26,308,643	130.1	20,216,334	77.2	26,200,808	0
貯蔵品	1,932,270	100.0	1,932,270	100.0	1,932,270	0
前払費用	1,584,640	100.0	1,584,640	100.0	1,584,640	0
仮払金	100,325	0	0	0	200,650	0
仮払消費税	22,757	0	0	0	475,989	0
貸倒引当金	△140,000	100.0	△140,000	100.0	△140,000	0
(流動資産)	100,936,432	103.5	97,507,158	93.2	104,485,924	0

● 売上比

純売上高を基準に各科目の比率を計算します。

例) 当期原価(52, 433, 300)÷純売上高(219, 582, 280)＝0.2387 23.9%

勘定科目	13年 (A)	売上比 %	12年 (B)	売上比 %	11年 (C)	売上比 %
売上高	0	0	500,000	2	0	0
売上高引当金	80,845,715	41.4	86,243,115	40.5	104,413,130	41.4
売上高引当金	△378,000	△.2	△364,500	△.2	△391,500	△.2
売上高引当金	8,244,728	3.8	8,514,728	4.0	8,544,728	3.4
売上高引当金	103,524,970	47.1	100,436,135	47.2	119,479,605	47.4
売上高引当金	13,112,000	6.0	13,206,000	6.2	15,268,000	6.1
売上高引当金	3,481,773	1.6	3,523,613	1.7	3,946,758	1.6
売上高引当金	4,306	0	3,953	0	5,359	0
(純売上高)	219,582,280	100.0	212,796,138	100.0	252,035,862	100.0
当期原価	52,433,300	23.9	49,406,013	23.2	60,988,544	24.2
(売上原価)	52,433,300	23.9	49,406,013	23.2	60,988,544	24.2
(売上総損益)	167,148,980	76.1	163,390,125	76.8	191,047,318	75.8
役員報酬	49,440,000	22.5	49,440,000	23.2	57,680,000	22.9
給料手当	20,760,838	9.5	20,170,408	9.5	24,081,356	9.6

<出力サンプル>

● 貸借三期比較表

コ-ド：1001 社名：株式会社 東京商事			期首13年 4月 1日 貸借三期比較表				自13年 4月 1日 至14年 3月31日 単位:円 (期末含む)			
勘 定 科 目	13 年 (A)	構成比 %	12 年 (B)	構成比 %	11 年 (C)	構成比 %	(A) - (B)	(A) (B)	(B) - (C)	(B) (C)
現 金	832,587	.8	509,119	.4	1,981,471	1.4	323,468	163.5	Δ1,472,352	25.7
預 金	70,295,210	52.5	73,404,795	56.3	72,250,096	52.3	Δ3,109,585	95.8	1,154,689	101.6
売 掛 金	28,308,843	19.8	20,218,394	15.5	28,200,808	19.0	8,092,309	130.1	Δ5,984,474	77.2
貯 蔵 品	1,932,270	1.4	1,932,270	1.5	1,932,270	1.4		100.0		100.0
前 払 費 用	1,584,840	1.2	1,584,840	1.2	1,584,840	1.1		100.0		100.0
仮 払 金	100,325	.1		.0	200,850	.1	100,325	.0	Δ200,850	.0
仮 払 消 費 税	22,757	.0		.0	475,889	.3	22,757	.0	Δ475,889	.0
貸 倒 引 当 金	Δ140,000	Δ	Δ140,000	Δ	Δ140,000	Δ		100.0		100.0
【流 動 資 産】	100,936,432	75.3	97,507,168	74.8	104,485,924	75.7	3,429,274	103.5	Δ6,978,756	93.3
【有 形 固 定 資 産】	17,474,196	13.0	17,474,196	13.4	17,474,196	12.7		100.0		100.0
【無 形 固 定 資 産】	646,600	.5	574,600	.4	718,800	.5	72,000	112.5	Δ144,000	80.0
【投 資 等】	13,953,528	10.4	13,780,700	10.6	14,397,452	10.4	192,828	101.4	Δ636,752	96.6
【固 定 資 産】	32,074,322	23.9	31,809,496	24.4	32,590,248	23.6	284,826	100.3	Δ780,752	97.8
【繰 延 資 産】	971,835	.7	971,835	.7	971,835	.7		100.0		100.0
【資 産 合 計】	133,982,589	100.0	130,288,489	100.0	138,048,007	100.0	3,694,100	102.8	Δ7,759,518	94.4
買 掛 金	2,274,375	1.7		.0	4,546,750	3.3	2,274,375	.0	Δ4,546,750	.0
短 期 借 入 金	3,000,000	2.2		.0	3,000,000	2.2	3,000,000	.0	Δ3,000,000	.0
未 払 金	11,411,007	8.5	13,445,961	10.3	9,376,063	6.8	Δ2,034,954	84.9	4,069,898	143.4
預 り 金	1,861,886	1.4	2,512,982	1.9	1,344,808	1.0	Δ511,098	74.1	1,168,374	186.9
仮 受 金	Δ1,493,100	Δ	282,870	.2	Δ2,844,870	Δ	Δ1,775,870	Δ	3,127,740	Δ
賞 与 引 当 金	1,690,000	1.3	1,690,000	1.3	1,690,000	1.2		100.0		100.0
未 払 法 人 税 等	2,717,500	2.0	2,717,500	2.1	2,717,500	2.0		100.0		100.0
割 引 手 形	5,331,900	4.0	5,331,900	4.1	5,331,900	3.9		100.0		100.0
仮 受 消 費 税	364,516	.3		.0	2,009,798	1.5	364,516	.0	Δ2,009,798	.0
【流 動 負 債】	27,158,084	20.3	25,981,213	19.9	27,173,739	19.7	1,178,871	104.5	Δ1,192,526	95.6
退 職 給 与 引 当 金	66,000	.0	66,000	.1	66,000	.0		100.0		100.0
【固 定 負 債】	66,000	.0	66,000	.1	66,000	.0		100.0		100.0
【負 債 合 計】	27,224,084	20.3	26,047,213	20.0	27,239,739	19.7	1,178,871	104.5	Δ1,192,526	95.6
【資 本 金】	10,000,000	7.5	10,000,000	7.7	10,000,000	7.2		100.0		100.0
利 益 準 備 金	5,000,000	3.7	5,000,000	3.8	5,000,000	3.6		100.0		100.0
【法 定 準 備 金】	5,000,000	3.7	5,000,000	3.8	5,000,000	3.6		100.0		100.0
前 期 繰 越 損 益	72,279,530	53.9	72,279,530	55.5	72,279,530	52.4		100.0		100.0
う ち 当 期 損 益	19,478,975	14.5	16,961,746	13.0	23,528,738	17.0	2,517,229	114.8	Δ6,566,992	72.1
【剰 余 金 (欠 損 金)】	91,758,505	68.5	89,241,276	68.5	95,808,268	69.4	2,517,229	102.8	Δ6,566,992	93.1
【資 本 合 計】	106,758,505	79.7	104,241,276	80.0	110,808,268	80.3	2,517,229	102.4	Δ6,566,992	94.1
【負 債・資 本 合 計】	133,982,589	100.0	130,288,489	100.0	138,048,007	100.0	3,694,100	102.8	Δ7,759,518	94.4

● 損益三期比較表

コ-ド：1001 社名：株式会社 東京商事			期首13年 4月 1日 損益三期比較表			自13年 4月 1日 至14年 3月31日 単位:円 (期末含む)				
勘 定 科 目	13 年 (A)	売上比 %	12 年 (B)	売上比 %	11 年 (C)	売上比 %	(A) - (B)	(A) (B)	(B) - (C)	(B) (C)
売 上 高	80,845,715	41.4	88,249,115	40.5	104,413,130	41.4	Δ500,000	.0	500,000	.0
売 上 高 B	8378,000	Δ	Δ394,500	Δ	Δ391,500	Δ	Δ13,500	103.7	27,000	33.1
売 上 高引・戻り高	8,244,728	3.8	8,514,728	4.0	8,544,728	3.4	Δ270,000	96.8	Δ30,000	96.8
	103,524,970	47.1	100,439,135	47.2	119,959,855	47.4	3,088,535	103.1	Δ19,543,470	84.1
	13,112,000	6.5	13,206,000	6.2	15,268,000	6.1	Δ94,000	99.3	Δ2,060,000	98.5
	3,481,773	1.6	3,529,813	1.7	3,946,758	1.6	Δ47,840	98.6	Δ417,145	89.4
	4,906	.0	5,953	.0	6,869	.0	Δ1,053	124.1	Δ1,906	87.5
【純 売 上 高】	219,582,280	100.0	212,798,198	100.0	232,036,882	100.0	6,786,142	103.2	Δ29,239,724	84.4
【当 期 原 価】	52,433,300	23.9	49,406,013	23.2	80,988,544	24.2	3,027,287	106.1	Δ11,582,531	81.0
【売 上 原 価】	52,433,300	23.9	49,406,013	23.2	80,988,544	24.2	3,027,287	106.1	Δ11,582,531	81.0
【売 上 経 損 益】	167,148,980	76.1	163,392,185	76.8	151,047,338	75.8	3,756,856	102.3	Δ27,357,193	85.5
【営 業 費 用】	49,440,000	22.5	49,440,000	23.2	57,680,000	22.9		100.0	Δ6,240,000	95.7
給 料 手 当	20,760,838	9.5	20,170,408	9.5	24,081,366	9.6	590,430	102.9	Δ3,910,948	83.8
給 料 手 当 B	678,400	.3	575,500	.3	834,000	.3	100,600	117.5	Δ258,500	89.0
5,006,000	2.3	5,467,000	2.5	5,006,000	2.0	Δ462,000	91.7	462,000	103.0	
5,821,963	2.7	5,346,928	2.7	6,368,621	2.5	Δ526,959	99.5	Δ519,693	91.8	
法 定 福 利 生 産 費	1,049,383	.5	2,176,828	1.0	1,533,567	.6	Δ1,129,445	48.2	Δ45,271	142.1
847,588	.4	861,408	.4	960,835	.4	Δ13,842	98.4	Δ89,227	89.7	
23,127,471	10.5	20,882,404	9.8	28,709,272	11.4	2,245,097	110.8	Δ7,826,868	72.7	
1,677,902	.8	1,661,573	.8	1,961,831	.8	16,328	101.0	Δ300,258	84.7	
3,163,121	1.4	3,206,777	1.6	3,412,297	1.4	Δ249,666	96.4	Δ206,490	93.3	
793,015	.4	793,015	.4	810,444	.3		100.0	Δ27,429	96.8	
1,480,426	.7	1,466,255	.7	1,728,948	.7	Δ2,830	99.8	Δ239,693	86.1	
17,143	.0	235,143	.1	17,143	.0	Δ218,000	7.4	218,000	88.9	
171,056	.1	140,561	.1	214,039	.1	Δ21,486	114.4	Δ64,478	89.6	
1,553,704	.7	1,474,397	.7	1,775,763	.7	79,307	105.4	Δ201,366	83.0	
3,786,898	1.7	3,786,894	1.8	4,108,684	1.8	Δ21,184	100.6	Δ342,880	91.7	
570,000	.3	564,000	.3	680,000	.3	6,000	101.1	Δ106,000	85.5	
5,898,187	2.8	5,795,887	2.7	5,307,887	2.3	Δ590,300	98.5	Δ124,000	87.9	
10,089,739	4.9	10,089,739	5.0	10,089,739	4.2		100.0		100.0	
477,504	.2	477,504	.2	477,504	.2		100.0		100.0	
2,338,572	1.3	2,338,572	1.4	2,338,572	1.3		100.0		100.0	
600,000	.3	600,000	.3	700,000	.3		100.0	Δ100,000	85.7	
1,928,900	.9	2,076,900	1.0	1,928,900	.8	Δ150,000	92.8	150,000	107.3	
2,521,582	1.1	2,243,651	1.0	3,038,168	1.2	Δ297,641	113.4	Δ814,512	73.2	
263,395	.1	264,958	.1	312,599	.1	Δ4,439	103.3	Δ57,643	81.6	
【販 売 費 及 び 一 般 管 理 費】	145,043,890	66.1	143,786,210	67.6	166,212,324	65.9	1,257,670	100.9	Δ22,426,714	86.5
【営 業 損 益】	22,106,190	10.1	19,602,915	9.2	24,834,394	9.3	2,501,185	112.8	Δ5,230,479	78.3
受 取 利 息	159,912	.1	187,079	.1	186,647	.1	Δ7,187	96.7	232	100.1
7,048,400	3.5	7,628,400	3.6	8,834,600	3.5	19,000	100.2	Δ1,305,400	85.4	
232,500	.1	232,500	.1	232,500	.1		100.0		100.0	
247,351	.1	243,140	.1	274,455	.1	Δ4,211	101.7	Δ31,345	88.8	
【営 業 外 収 益】	8,348,193	3.8	8,332,112	3.9	9,695,632	3.8	16,044	100.2	Δ1,356,513	85.2
24,458	.0	24,458	.0	24,458	.0		100.0		100.0	
910,000	.4	910,000	.4	910,000	.4		100.0		100.0	
170,000	.1	170,000	.1	170,000	.1		100.0		100.0	
【営 業 外 費 用】	1,104,458	.5	1,104,458	.5	1,104,458	.4		100.0		100.0
【経 常 損 益】	29,348,805	13.4	28,831,578	12.8	35,988,688	13.3	2,517,229	103.4	Δ6,566,992	80.3
【特 別 利 益】	213,000	.1	213,000	.1	213,000	.1		100.0		100.0

概要

元帳のインデックスシートを作成します。ページプリンタのみ対応です。
用紙はワープロ用ラベルシート(別売)です。
お客様のデータに合わせたシールの打ち出しが可能です。
使用していない科目はプリントされません。

※注意※

全科目出力する場合は、科目プリントの指定を「5.全部」にします。

1. ユーザコードを入力し **Enter** を押します。
2. 期間指定を行います。
3. 期末修正(13ヶ月目で入力したデータ)を含む、含まない、期末のみの指定を行います。
4. 科目指定を行います。
 1. 全科目
…取引のある全科目をプリントします。
※必要のない科目は不要科目として指定してください。
 2. 一部取引科目
…期中に仕訳入力で使用した科目で指定した科目のみプリントします。
 3. 取引科目
…期中に仕訳入力で使用した全科目をプリントします。
※期末修正のみを出力する場合など
 4. 指定科目
…印刷科目で指定した科目のみプリントします。
5. 科目プリントを指定します。
 1. 借方 … 借方科目のみプリント
 2. 貸方 … 貸方科目のみプリント
 3. 貸借 … 貸借対照表データのみプリント
 4. 損益 … 損益計算書データのみプリント
 5. 全部 … 上記科目指定に該当するもの全てプリント
6. コード出力は科目番号を出力するかしないかの指定を行います。
 1. いる … 上段に科目番号、下段に科目名をプリントします。
 2. いらぬ … 科目名のみプリントします。
※科目名は9文字まで。漢字6文字以上は半角でプリントされます。
7. 印刷枚数を指定します。(部数を入力)
8. ワット補正…印字位置を調整する場合「1.する」を選択します。
(詳しくはP.16をご覧ください)
9. 各指定終了後、**印刷** ボタンをクリックして印刷を行います。

※用紙のセット方法はP.15の「インデックス用紙のセット方法」を必ず参照してください。

概要

補助元帳のインデックスシールを作成します。ページプリンタのみ対応です。

用紙はワープロ用ラベルシートです。(別売)

補助指定をすることにより、[3]補助登録プログラムで登録している一般補助名称または一般補助NO.をプリントします。

([54]元帳インデックスプログラムと違い、期中で使用していない補助も全て出力されます。)

1. ユーザーコードを入力し **Enter** を押します。

2. 補助指定を行います。

1. 全補助

…[3]補助登録に登録している全ての一般補助をプリントします。

※必要のない一般補助は不要補助として指定してください。

2. 指定補助

…必要な一般補助を指定しプリントします。

3. コード出力は一般補助NO.を出力するのか名称を出力するのかを指定します。

1. コードのみ

…一般補助NO.をプリントします。

2. 明細のみ

…一般補助名称をプリントします。

※補助名称は8文字まで。漢字5文字以上は半角でプリントされます。

4. 印刷枚数を指定します。(部数を入力)

5. オフセット補正

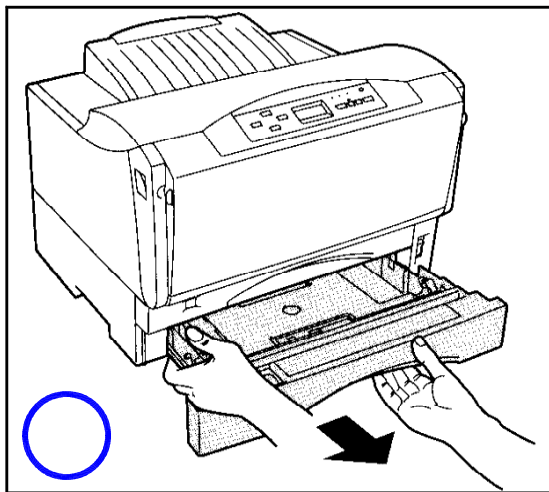
…印字位置を調整する場合「1. する」を選択します。(詳しくはP.16をご覧ください。)

6. 各指定終了後、**印刷** ボタンをクリックして印刷を行います。

※用紙のセット方法はP.15の「インデックス用紙のセット方法」を必ず参照してください。

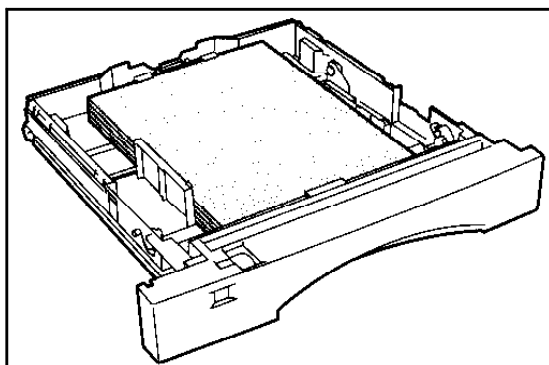
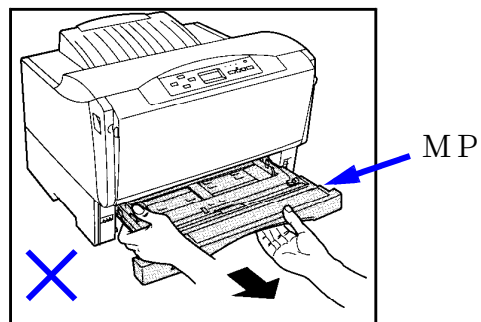
インデックス用紙セット方法 (NPPシリーズ)

インデックス用紙への印刷は、ホッパ（※注）にA4タテでセットして行います。
下記の手順で行ってください。



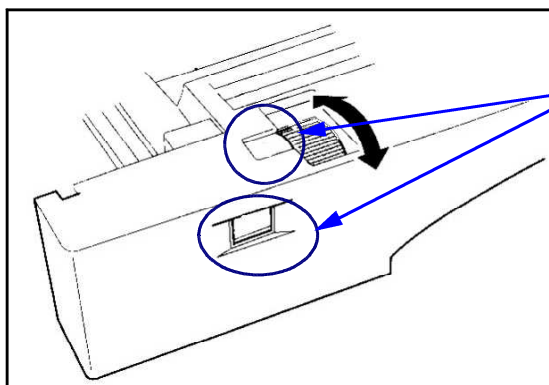
1. ホッパ（※注）を引き出します。

注) 最上段の用紙入れにMPと表示されている場合、その場所はホッパではありません。それ以降の用紙入れを使用してください。



2. 用紙はA4縦でセットします。

※印刷面を上、挿入方向が手前に来るように用紙をセットします。



3. 用紙設定ダイヤルを **A4タテ** に合わせます。

4. ホッパをプリンタにセットします。
プリンタの液晶画面に **ホッパ A4タテ** と表示されれば、準備完了です。

オフセット補正

ページプリンタにて出力作業を行う場合、用紙の裁断等により印字がずれる場合があります。印字がずれた場合のみ「補正」を行います。（部分的な補正は行えません。）

オフセットにおいては、指定プログラムごとにオフセット補正プログラムがあります。

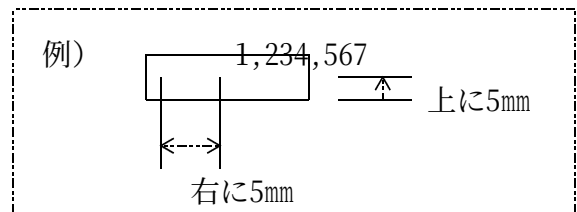
印字位置の調整が必要な場合はオフセットの指定を1.再調整して印刷を選択してください。（※プリンタが複数台ある場合はプリンタごとに設定が必要です。）

印字がずれたら、以下の手順で作業を行ってください。

① オフセット補正の対話で「1. する」を選択します。

② **印刷** をクリックします。

③ プリントオフセット調整画面を表示します。



④ 用紙を1枚印字し、印字のズレ具合（上下左右に何mm）を確認します。

⑤ 設定画面にて、補正值に印字ズレの数値を入力します。

例) 縦方向

上に5mmズレていた(下に移動) → 5

下に5mmズレていた(上に移動) → -5

例) 横方向

左に5mmズレていた(右に移動) → 5

右に5mmズレていた(左に移動) → -5

設定が完了したら、**F5** で書込みます。

⑥ 出力の対話を表示します。

プリントオフセット補正值を設定してプリントを行っても、用紙のセット位置が給紙装置の状態等により、印字がズれる場合がありますのでご了承ください。