お得意様各位

令和6年11月14日 株式会社 タテムラ システムサービス課 福生市牛浜104

Windows版 年末調整、給与計算、法定調書プログラムのネット更新について

拝啓 時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。平素は格別のお取引を賜り、誠に ありがとうございます。

お待たせしておりました令和6年度Win年末調整、法定調書プログラム、給与計算システムが 完成しましたのでお知らせします。

つきましては、同封の手順書をご参照の上、更新プログラムを弊社ホームページよりダウン ロードし、インストール作業を進めていただきますようお願い申し上げます。

ネット更新は、令和6年11月15日(金)10:00より可能です。

※令和6年分年末調整定額減税はプログラムの対応とあわせて、年調定額減税用の人数 入力と控除額等を確認するための「年調定額減税リストプログラム」も新規追加して おります。更新作業を行うことで新プログラムもインストールし、デスクトップ上に アイコンができます。 取扱説明書を同封しましたので、年調定額減税の入力の流れ、操作手順等を確認して いただいたうえでご使用くださいますようお願いします。

- ・給与プログラムの更新を令和6年中に行っても大丈夫です。(税額表は令和2年以後変更ありません。)
- ・マイナンバーデータの年度更新はありません。年末調整等登録データの追加・訂正があったユーザは再搬入を行ってください。
- ・個人住民税給与支払報告書電子申告を行う場合は、事前準備(提出地方公共団体の登録、 税目追加)は、プログラムが届く前でも[880]電子申告システム又はeL-TAXにて行えます。 事前に登録を進めておくことで電子申請もスムーズに行えます。
- ・給与支払報告書電子申告、法定調書電子申請、源泉徴収高計算書電子申請プログラムに つきましては1月初旬発送を予定しております。

今後とも倍旧のお引き立ての程、宜しくお願い申し上げます。

敬具

※ご注文又は改正保守のご契約にもとづき、以下の内容を同封しております。

送付プログラム

プログラムの送付はございません。ネット更新をお願いいたします。

取扱説明書

年調プログラム【令和6年分定額減税】 取扱説明書 ・・・・・1部

(https://www.ss.tatemura.com/ からも確認できます。)

案内資料

- ・ 更新作業をする前にデータバックアップを行います・・・・・・・・・・・・・2~2
- ・ 令和6年度年末調整、給与計算、法定調書プログラム変更内容 ・・・・・9~12

・ 令和6年度Windows版プログラム ネット更新用ユーザ名及びパスワードのお知らせ

- 送付内容のお問い合わせ先

送付内容に関するお問い合わせにつきましては、サービス課までご連絡くださいま すようお願いします。 尚、保守にご加入のお客様はフリーダイヤルをご利用ください。 TEL 042-553-5311(AM10:00-12:00 PM1:00~3:30) FAX 042-553-9901

更新作業をする前にデータバックアップを行います

データバックアップ

- ・ 更新前に必ずデータのバックアップをお取りください。
- データはハードディスクにも任意のフォルダ(USB75)シュメモリ等)にも保存可能です。

※ネットワークでデータを共有している場合、バックアップを行うコンピュータ以外の ネットワーク上コンピュータではプログラムを閉じてください※

		【会社コード】
7×1×(E) 1×1×1×1×1×1×1×1×1×1×1×1×1×1×1×1×1×1×1×		保存する会社コードを入力します。
会社コード 1 ~ 9999 処理オジッ 年度 「 「 「 データ区分 1.(保存) 2.(復元) ○全ての、 新規に上書き 1.1する 2.しない	a) 目登録、コビー項目登録を処理対象にする 処理の詳細 登録が対象 の登録Noを選択する	【年 度】 保存年度の指定を行います。(西暦)
データ確認 I 1.する 2.しない 学技者(引 保存データの格納位置 ■ C: I ・	税料甲告登録を処理対象にする 約行支店登録を処理対象にしない 5出版行、社員銀行抵込登録も含まれます 5コードの範囲を指定する	【データ区分】 保存する場合は、1.保存 を選択します。
Documente and Settings Program Files WINDOWS	- ド - ド - ド - ド - ド - ド - ド - ド	【新規にデータ上書き】 新規に保存を行う場合・・・1.する 追加分を保存する場合・・・2.しない
	終了(F5)	※新規に上書きを「1.する」にした場合 保存先データは今回指定したものだけ に書き換わります。
		【データ確認】 保存対象の会社名と保存先に既に入っている 会社名を確認する場合は1.する を選択しま す。
		【保存データの格納位置】 ・ハードディスクに保存する場合 ・・・・ C: ・外付けハードディスク、USB フラッシュメモリ等に保存する場合・・・・ 〇: ↑
		PCでドライブ名を確認して指定します。
1. 各項目を指定後、処理開	開始」にマウスの矢印を含	わせて左ボタンを1回押します。(クリック)



※年調・給与データはN_XXXX 法定データはH_XXXX ※1社終了するごとにデータをハードディスクへ保存し、1年の終わりには必ず外付けハード ディスク、USBフラッシュメモリ等へデータを保存してください。 ハードディスク機械故障時には、データが消えてしまう可能性があります。必ず控えはお取りください。

◎ プログラム起動に時間がかかる場合は、過年度データをバックアップ後、削除してください ◎

データが多いほど起動に時間がかかりますので、あらかじめ過去年度のデータをバックアップ 後、必要最小限年度のデータを残して削除していただきますことをおすすめします。

特に、ネットワークで作業を行う場合はデータ量を少なく抑えていただくことで、処理スピードの確保もできます。

データ削除

データバックアップ(各年度ごと)が終わったら、各処理年度で1社ずつ削除を行います。

※年末調整と給与データは同一ですので、どちらかのプログラムで削除を行ってください。 法定調書データは法定調書プログラムで削除を行ってください。

プログラム	データ削除方法
年末調整	登録関連内の会社登録のF6:会社削除で行います
給与計算	会社登録のF6∶削除で行います
法定調書	プログラムを起動したときの会社選択リストで、削除する 会社をクリックしてF6:削除で行います

~ 処理年度を間違えないよう、ご注意ください ~

Windows版プログラム ネット更新作業手順

更新前の確認事項

● 現在のご利用のプログラムバージョンを確認してください。
 各プログラムを呼び出して、タイトルバーで確認します。

🐜 令和5年度版 WN-200	年末調整 Ver5.01	事務所名:○○税理士事務所			•	\times	
ファイル(<u>E)</u> ヘルプ(<u>H</u>)							-
令和 🗸 5 年度	F7 新規会社	*参考* 昨年版バー	・ジョン				
会社コード		年末調整プログラム	Ver 5.01(₮	再更新をして	いない場	合は5.00)	
		法定調書プログラム	Ver 3.10				
		給与計算プログラム	Ver 4.82(₮	再更新をして	いない場	合は4.81)	

※各プログラムがコンピュータにインストールされていない場合は『新規版』が必要です。 (法定調書プログラムは、年末調整または給与プログラムをお持ちの場合は『新規追加版』が必要です。)

- 転送する前に必ずデータのバックアップを行ってください。
- インストールを行う際は、全てのプログラムを終了してください。終了せずにインストールを 行うとプログラムが正常に動作しないことがあります。(データ破損の可能性もあります)

更新プログラムのダウンロード&更新作業手順

下記に沿って各端末機でインストール作業を行ってください。 ※「https://programs.tatemura.com/」に直接アクセスする場合は、<u>5.からの作業</u>になります。

1. タテムラのホームページを開き、「サービス、サポート」をクリックします。





7. 画面右上にダウンロードウィンドウを表示し、ダウンロード完了で下図の表示になります。

🎦 Windows版 給与 · 年間 · 法定			- 0	
ns.tatemura.com		\$ € @	↓ (2)	
	ダウンロード	E Q ,	>	
令和××年 Windows版 年末調整・給与・法定調書 法定電子申請・源泉電子申請 給与支払報告書(地方税)電子申付	R0 -Nen 0-Update.zi <u>ファイルを開く</u> もっと見る 告			
ליש אין	☆ 8.	マウスを「zip 左図のようにフ	ファイル 'ォルダ	レ」の上に置くと とゴミ箱のアイ
RO -Nen O-Update.zip ファイルを開く		コンを表示しま フォルダのアイ	す。 コンを	クリックします。
もっと見る		※「ファイルを開	く」はクリ	ックしません。

Windows版プログラム ネット更新作業手順







プログラムのバージョン確認

インストール終了後、Windowsを再起動してプログラムのバージョンを確認します。 ※以下、画面は年末調整プログラムの確認例です。



- 2. 下図の画面を表示します。
 - タイトルバーに表示するバージョンを確認してください。

漏 令和6年度版 WN-200	年末調整 Ver5.10	事務所名:○○税理士事務所 —	×
ファイル(<u>F)</u> ヘルプ(<u>H</u>)			
令和 🗸 🚺 年度	F7 新規会社會	録 ※令和2年以降データは個別入力を開くと自動で扶養読込みします	100% 🗸
会社コード			

* 更新後の各プログラムバージョン*

年末調整プログラム Ver5.10 更新後、最初の起動時(1回のみ)に定額減税テーブル拡張 自動で入ります。データが多いほど時間がかかり、停止して うに見えますが、そのまま下の画面が消えるまでお待ちくだ	作業が いるよ さい。	法定調書プログラム 給与計算プログラム	Ver3.20 Ver4.90
テーブルチェック状況 テーブル構造が定義と異なります。→Nenchou.db 項目:控除外額 テーブル構造が定義と異なります。→Nenchou.db 項目:配偶者摘要印刷 テーブル構造が定義と異なります。→Nenchou.db 項目:減税控除済額 テーブル構造が定義と異なります。→Shinkoku.db 項目:簡易な申告書で印刷 テーブル再構造中→Nenchou.db テーブル再構造中→Shinkoku.db			
4			
閉じる			

2-2. 【年末調整プログラムをインストールした場合】

デスクトップ上に「年調定額減税リスト」の —— アイコンができたことも確認してください。

- ※「年調定額減税リスト」プログラムは、年末調整プログラム のバージョン確認を行った以降にご利用ください。
- 1. 上記2. (年末調整プログラムをインストールした場合は2.及び2-2.)の確認後、ダウンロード 内の「R06-〇〇〇-Update.zip」「R06-〇〇〇-Update」アイコンを右クリックし、「削除(D)」 をクリックして削除します。

← → ~ ↑ 🖡	> PC > □-7	ルディスク (C:) > ユーザー > Vw02	0 > ダウンロード	
PC	^ 名前		更新日時	種類
🧊 3D オブジェクト	> 今日	(2)		
↓ ダウンロード	📕 R	0Nen '0-Update.zip	20xx/xx/xx xx:xx	压縮 (zip 形式) フォ
三 デスクトップ	R	G-Update	20xx/xx/xx xx:xx	ファイル フォルダー
		前く(O) 新しいウインドウで開く(E) すべて展開(T) 送る(N)	>	
		切り取り(T) コピー(C) ショートカットの作成(S) 副除(D)		
		名前の変更(M) プロパティ(R)		以上でネッ

<u>以上でネット更新作業は終了です。</u>

年調定額減税リスト

令和6年 年末調整プログラム変更内容

※国税庁「年末調整控除申告書作成用ソフトウェア」データのインポート(受入)は対応しており ません。あらかじめご承知おき願います。

)令和6年分年末調整定額減税計算に対応しました。 ※取扱説明書を同封しました。年調定額減税の入力の流れ、操作手順等を確認して いただいたうえでご使用くださいますようお願いします。 ※「個別入力」「一括計算」において、年調定額減税の計算対象となるのは、 年調定額減税リストプログラムで定額人数入力(1以上)あり の社員データです。 かつ 社員登録の[年末調整]が「1. する」

【年調定額減税リストプログラム】※新規追加の補助プログラムです。



します。(ここでは入力できません。)

【年末調整プログラム 個別入力画面】

「定額減税人数(本人含む)」及び「非控除配偶者減税印刷」 年調定額減税リストプログラムの登録データを表示します。 所得控除額の合計額((12)+(13)+(14)+(15)+(16)+(17)+(18)+(19)) 000,420 (20) Ш 1,944,000 (22) 97,200 差引課税給与所得金額((11) - (20)) 及び算出所得税額 (21) (13)のうち国民年金保険料 等の金額 (特定增改築等)住宅借入金等特別控除額 (23)0 0 97,200 年調所得税額((22)-(23)、マイナスの場合はの) (24)年調年税額((24)×102.1%) 68,600 定額減税人数(本人含む) (25)差引超過額又は不足額((25) – (8)) 11,988 (26)(24-2)定額減税額 本年最後の給与から徴収する税額に充当する金額 0 (27)30.000 未払給与に係る未徴収の税額に充当する金額 Π (28)(24-3)減税控除後 11,988 差引還付する金額((26) - (27) - (28)) (29) 67,200 同上の本年中に還付する金額 ^{うち}翌年において還付する金額 (30)0 (24-4)控除外額 N (31)非控除配偶者减税印刷 不足額 本年最後の 細 みから 取っ の精算 翌年に繰り越して徴収する金額 本年最後の給与から徴収する金額 0 しない Π (24-2) 定額減税額=定額減税人数×30,000円 (24-3) 減税控除後=(24)年調所得税額-(24-2)定額減税額 ※マイナスの場合は0円 (24-4) 控除外額 =(24)年調所得税額-(24-2)定額減税額がマイナスになる場合、その金額

(25)年調年税額=(24-3)減税控除後額×102.1%

※本人の合計所得金額 1,805万円超の場合、金額判定をして(24-2)(24-3)(24-4)が0円表示に なります。その場合、(25)=(24)×102.1%で計算します。

※一括計算でも、 個別入力の定額 減税計算と同じ 計算を行います※

令和6年 年末調整プログラム変更内容

※ 個別入力及び一括入力での「算出税額」入力のご注意 ※

月々支給の給料や賞与の算出税額金額は、『給与定額減税控除後の税額』を入力します。 「年末調整による過不足税額」欄に給与定額減税額は入力しないでください。※年調過不足金額が正しく

篇 年:	末調出	₿ Ver.	4.90											算出されないため。
77イル() 縦	[集(<u>E</u>)	1 +3	章(<u>C</u>) 設定(<u>S</u>)										
会社		2 杉	*式:	会社 定額テスト		部署	1 🗌 部署[固定	入社	j	艮社		女	
社員		1 定	E額で	ひとり 配偶者控防	対	扶養控除申	告あり	年調する	生年月日 昭	和50/9/10	甲欄	令手		
ĥ	â料・	賞与・ヨ	手当等	等[1] 🧍	^{給料・} 賞与・手当	等[2]	年	末 調 整	扶	養控除等の目	晧		おり	# 定額減祝後の祝額を人力しま9。
	給料	総支給	回数	12	賞与総支給回	数 2								
	区	月支	給	総支給金額	社会保険料等	社会保険料 控除後の給	扶護親 族等の	算出税額	年末調整による	差引徴収税	額		Ж[F	-8 給与読込]での税額転記元は、
	π	<u>入</u> 月 - 1	H OF	200.000	の控除額	与等の金額 070.010	数	7 200	過小定稅額	7.0	200		(46	6)所得税データ(定額減税後)です。
		0 2	25	300,000	29,088	270,912	0	7,300		7.0	300		(40	
		3 3	25	300,000	29,088	270,912	0	7,300		7,3	300		_	·括入力での給与読込も同様です。
		4 4	25	320,000	29,208	290,792	0	8,010		8,0	010			
	40	5 5	25	320,000	29,208	290,792	0	8,010		8,0	010			
	料	6 6	25	320,000	29,208	290,792	0	0	_		0		※控	2除前税額と減税控除額を分けて入力したい場合は、
	2[7 7	25	320,000	29,208	290,792	0	0					Γ4	
	.€L	8 8	25	320,000	29,208	290,792	0	4,379					1 1	简科·真子·于ヨ寺[Ⅰ]」 \ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓
	臺.	9 9	25	320,000	29,208	290,792	0	8,010		8,0	-		Γá	給料・賞与・手当等[2]」に減税控除額をマイナスを
	4	10 10	25	320,000	29,208	290,792	0	8,010		8,0	010		. 4	
		11 11	25	320,000	29,208	290,792	0	8,010		8,0	010			付けて入力してください。
		12 12	25	320,000	28,136	291,864	0	8,050		8,0	50			
		給料書	it	3,780,000	. <i>2)</i> 349,064	3,430,936	,C,	, 74,379	0	74,	379			
	246	1 7	10	200,000	31,060	168,940	0	0			0			
	툍[2 12	10	120,000	18,636	101,364	0	6,209		6,2	209			
	等	賞与言	H	(4) 320,000	(5) 49,696	270,304	(6)) 6,209	<mark>∭</mark> 年末調整 W ファイル(E) 編集(E	er.4.90 :) 計算(C) 部	;定(S)		<	給与定額減税後の税額
		合計		4,100,000	398,760	3,701,240		80,588	会社 2	株式会社 定	額テスト		部	
	±%	口詰い	1	I					社員 1	定額ひとり 酢	3偶者控除	対		扶養控除申告表し 年調する 生年月日 0/9/10 甲欄 令和 6 年
	×+0								給料·賞与	·手当等[1]	ŝ	合料・1	賞与・手当等	[2] 年末調 決 決集控除等の申告
F2 前	社員	F3	後社	土負 F4 社員訂正	F5 終 了	F7計 算	F8 給与読述	▶ F9 再読込		⊠		5	ì	金額税額
ws±23			Fac-	th-71 (248A (03)	おいぞか パレーキュ		+ (#11-#2	n asterne vez.		給料	· ŧ		当 等	(1) 3,780,00 (3) 74,379 **±44 **±44
**\$\nl	967		е#Ло	2411017回場合に合設	READY PLANT	ハンを破不しま!	9.6 8702410	×ン~21〒9 C丁一	3 単 与 等 (4) 320,000 (6) 6,209				(4) 320,00 (6) 6,203 未徴収税額	
									給与所得控除往	和絵与等の分	「「「」			(9) 2,840,000 0

【年末調整プログラム 定額減税の印刷】

簡易徴収簿 源泉徴収簿

枠外下に、「定額減税人数(本人含む)」「定額減税額(24-2)」「減税控除後(24-3)」「控除外額(24-4)」 「非控除配偶者減税印刷」を印字します。

246												+		1,200
頁	2	12 10	120,0	00	18,636	101,364	0	6,209		6,209		年調	年税額((29×102.1%)(1900年まままで)	8,600
L.	2											差引超	【過額 又はて足額 (🛛 – 🕥) 🖸 🛛 🛽 1	1,988
与	Ň										整		本年最後の給与から徴収する税額に充当する金額 🖸	
	1										1	超過額	未払給与に係る未徴収の税額に充当する金額 🙆	
等	т												差引還付する金額(20-20-20) 🛛 1	1,988
		4 1	4		6			6			1	の精算	同上の本年中に還付する金額 🙆	
		Π	320,0	00	49,696	270,304		6,209	0	6,209			うち 翌年において還付する金額 🖸	
	~	÷1									1	不足額	本年最後の給与から徴収する金額 🙆	
	d.	ΞI	4,100,0	100	398,760	3,701,240		80,588	0	80,588		の精算	翌年に繰り越して徴収する金額 🙆	
		新生命保	険料の金額	7	1 111 円 旧な	上会保険料の金額		9 999 円 企業	態度機保険料の金額	0 00	<u>а</u> н	新個人年金	保険料の金額 4.444 円 旧個人年金保険料の金額 5	.555 B
				<u> </u>	1,111 13 10.			2,222 11 110		0,00	9.14		1,111 6	,000

源泉徴収票(給与支払報告書)

摘要欄1行目

- ・「源泉徴収時所得税減税控除済額」「控除外額」を印字します。
- ・年調定額減税リストプログラムの[非控除配偶者減税印刷]にチェックがある場合は、 「非控除対象配偶者有」を印字します。 ※同一生計配偶者で(同居)特別障害者の場合も

																<u> </u>		
	社ኇ	全保険	料等	₽Ø)金	額		生	命(呆険	料	の	控	除	額		:	地
内	(円									円		
			2	0,	61	12												
(排	騕) <mark>源身</mark>	見徴収時	所得利	긻	税控	除済	額1	20,000	控除	外額	0 非	控	除対	象	配偶	諸道	锐有	î
L																		
_				_			_							_				
焦	命保険	新生命的	槑)科				円	旧生命的	槑険料				円	l si	ì護堕	医瘤保	Bé	
料の	の金額	の金額						の金額						料	の金	麵		
•••	1.1.0/			1										1			I	

省略せず印刷します。

令和6年 年末調整プログラム変更内容

基礎・配偶者・定額減税・所得金額調整控除申告書 ※定額減税人数の算出は行えません。

令和6年データの時のみ、3つ目のタブを表示します。 「基礎・配偶者・<u>定額減税</u>・所得金額調整控除申告書」を作成することができます。

漏 扶養控除等/基礎·配偶者·調整控除申告書 Ver.7.50		
77년 (E) 487(世) 会社コード 2)特式会社 定額テスト 社員コード 2) 定領 ふたり 部署コード 1)部署 住 191 後年1日の志市正統本在111-001 本在でいた	前後社員で乙醇を表示(F7)	3つ目のタブには入力欄はありま せん。
	/1///2	
沃葉孫孫兼著動由是畢 賽碼·馬爾基·開露孫族由是畢 Ko秦,町,則(左魏)が(2)由是是		っつ日のゟヺ゙゙甘戸理由生妻」で】
本人の本年中の合計所得金額の見積額 6,100,000	記偶者の本年中の合計所得金額の見積額 0	
単 1.805万円以下 定額点税:対象 本人定額点税対象 定 1.805万円始 定額点税:対象外 ● 900万円以下 (A) ● 900万円以下 (A) ● 900万円以下 (B) ● 900万円以下 (B) ● 900万円以下 (C) ▲ 1 1000万円以下 (C) 1 1000万円以下 (D) 1 1000万円以下 (D) 1 1000万円以下 (D) 1 1000万円以下 (D)	本人が定該減税対象、かつ、配偶者が居住者の場合、下回の判定を行います。 配偶者:[居住者] 判48万円以下 定額減税:対象 定48万円超 定額減税:対象外	カしたテータを使って、定額減祝 の判定及び令和6年様式での印刷 が行えます。 ※本人の合計所得金額見積額がある場合 に判定します。
定 2400万円版 2450万円以下 2450万円版 2500万円以下		
※ 令和6年様式申告書を作成できますが、年調定額減税計算には連動	JUC いません。 3 2	くノ日を開いたタイミンクで定額减祝の判定 質を行います
※年調定額減税計算を行うためには、「年調定額減税リスト」での人数/	入力、及び「個別入力」「一括計算」が必要です。 合	#で110.より。 和6年様式で印刷を行う場合は 2タブ日の
令和6年様式の基礎・配分	見者・定額減税・調整控除申告書を印刷します。 →	ータ入力後、必ず3タブ目を開いてください。
前社員(F2) 後社員(F3) 扶斉並び替え(F4) 終了(F5) 削除(F5)	i)	

定額減税の計算は、個別入力で呼び出した時、及び、一括計算時にかかります。 定額人数を変更した場合は、変更後に必ず個別入力、一括計算を行ってください。 _____

● 定額減税以外の改正対応、機能更新点

保険料控除申告書

- ・様式から、「続柄」欄が削除になりました。 画面は従来のまま残し、印刷は続柄欄を削除しました。
- ・個人年金支払開始日において、令和81/8/30まで入力可能としました。

No	8	保険会社名称	保険種類	期間	契約	讨者氏名	受职	以氏名	続柄	新旧	支払金額
	[アフラック	がん保険	10年	国税	太郎	国税	花子	妻	1 新	156,000
			年金の支払開始	年月日	1	令和	81/8/3	0			

令和7年以降-扶養控除等申告書 簡易申告書に対応しました。	令和7年以降のデータを呼び出した場合、 「簡易な申告書で印刷」ボタンを表示します。								
社員ごとに簡易甲告書印刷の指定ができます。	チェックを付けている社員は、簡易な申告書								
27/1// (E) 小7 (H) 会社コード 1 株式会社 いち 前後社員で乙欄を表示(F7) 令和 7 年度 社員コード 100 国税 太郎 部署コード 1 性別 男 税 甲 生年月日 昭和 40/9/15 100%									
扶養控除等異動甲告書 基礎·配偶者·調整控除申告書	V								
本人区分 🚺 1.なし 8. 察婦 4.ひとり親 🗌 勤労学生	生 □従たる給与 扶養 10 人								
^{社員No.} 令和7年分 給与所得者の扶養控除等((異動)申告書								
所轄税務署長等 給与の支払者の名称(氏名) パパイ 900 取得人 あなたの氏名 国税 太郎	あなたの生年月日 年 月 日 配有 従たる給与 じついての 世帯主の氏名 者 法要注除等								
税務署長給与の支払者※この申告書の提述を受けた結子の支払者が認識してくたさい。 のたちく使い予告号のは、その中告書の提述を受けた結子の支払者が認識してくたさい。 あなたの個人番号フロシロロロロロロロ	の「ローロ」の無単音書の提出 (勝地にいる場合)								

		VIDO COED CI	ш.,											0		有	には、〇印を付け	
		ゆとのませ	-1%									(郵便番号 190-)	0023)				、 てください。 /	前年から
	E	和子の又払	信								あぶたの住所	東京都立川	市曙町123-4	56		钿		星動な社
l	7.4	の所住地に生	элт)								くは居所					755	J	共動なし
あなた	に源泉控除:	, 対象配偶者、障:	害者に該	当する同	一生計配偶	皆及び技	義親族:	がなく	、かっ	、あなた	自身が障害者、	寡婦、ひとり親又	は勤労学生のいずれ	1にも該当しない場	合には、以下の各欄に言	己入する	必要はありません。	
																		A A
l l		(フリ	ガナ)	個	人	番	뮥	老.	人扶養親	族 年間	「所得の見積額	ŧ			異動月	日及び事由	0 0

給与計算システム変更内容 ※源泉徴収税額表は令和2年から変更はありません※ 24.11

● 改正に対応しました。

扶養控除等申告書(基礎·配偶者·調整控除申告書含む) 保険料控除申告書 更新内容は前頁をご参照ください。

● プログラムの機能追加、要望対応等

社員住所録

🔚 社員住所録 (Ver 4.01)			– 🗆 🗙	
7ァイル(<u>F</u>)				
会社コード 31 国税商事 株式:	会社		2024 年	ファイル(F7) ボタン
リスト指定 1 1.全 部 2.	部署コード 3. 社員コード		/	を付けて、CSV搬出が
範囲指定 📃 ~		指定条件で表示		できるよう機能追加しま
社員コード 名前	電話番号 郵便番号	住所	^	1.7
▶ 2 国税 正	164-0001	東京都中野区中野4-90-8		0728
3 国税 花子	231-0023	神奈川県横浜市中区山下町4-99;	-88	
4 国税 二郎	104-0045	東京都中央区築地5-3-1築地で)	/ション302号	
			~	
			DI	
	終了(F	F5) ファイル(F7) ED場((F8)	画面印刷(F9)	

令和(6年 法定調書プログラム変更内	容			24. 11
• %	去定調書合計表OCR控用	様式の	の改正に対応しる	ました。	
令和	 年分給与所得の源泉徴	又票等 5 (25),5		控用様式 「収受印」がi	削除となりました。
提 提 提 (フリガナ) 氏名 個 人番号 法人番号	 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	調書の提 新規=1 追加 訂正=3 無効 (フリガナ) 作成担当者	出区分 提 1 給与 2 進職		

● 法定調書合計表:「税額のない者」の年末調整データからの人数読込み 定額減税後「0円」となる場合も集計に含めるよう、対応を行いました。

Term	法定調書合計表(OCR版)						- 0	×				
会社	:コード 1株式会社	東京商事										
	提出者	給与 退職所得(3)	15 · 316)		報酬等(309)	不動産(313・3	376•314)					
		1 給与所得	卵の源泉徴収察	票合計表	(315)							
	区分	人員 🌂	税額のな	い者	支払金額	源泉徵収税額	提出者登録	禄				
	俸給、給与、賞与等	38	38		114,890,582	2,433,182						
	日雇労働者の賃金						給与所得該	钇				
	源泉徴収票を提出するもの	5			11,523,201	179,016						