平成29年1月10日

お得意様各位

株式会社　タテムラ
システムサービス課
福 生 市 牛 浜 １０４

タテムラ マイナンバープログラム【完成版】 ダウンロードのお知らせ

拝啓　時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。平素は格別のお取引を賜り、誠にありがとうございます。

ご利用いただいております『タテムラ マイナンバー管理プログラム』に税務個人プログラム及び電子申告変換・送信での個人番号取り扱いログ出力を追加し、【完成版】として更新しましたのでお知らせ致します。弊社ホームページよりダウンロードして下さい。

マイナンバー管理をご購入になっていない場合でも、Windows版年末調整・法定調書、及びsystem-V 税務各申告書プログラムの改正保守をご契約いただいているコンピュータで『入力版』をご利用のパソコンにおいては、【完成版】のダウンロードが可能です。

『マイナンバー管理』	『マイナンバー入力』
更新版	更新版／新規版
マイナンバー管理年間サポートご加入の場合のみ、今後も機能更新がございます。	今回の【完成版】更新後は、プログラムの更新はございません。
マイナンバー管理をご購入で、既にご利用いただいているコンピュータで更新作業を行って下さい。	Win年末調整・法定調書、及びSystem-V税務各申告書ﾌﾟﾛｸﾞﾗﾑの改正保守ご加入のｺﾝﾋﾟｭｰﾀにｲﾝｽﾄｰﾙしてご利用いただけます。 入力版をご利用中　：更新版 初めてインストール：新規版

※ダウンロードではなく更新ＣＤの発送、及び印刷した取扱説明書をご希望のお客様は、同封の申し込み用紙にご記入の上、ＦＡＸ送信をお願い致します。
ﾏｲﾅﾝﾊﾞｰ入力更新CD 1件につき540円(税込)／ﾏｲﾅﾝﾊﾞｰﾌﾟﾛｸﾞﾗﾑ取扱説明書 1冊1,080円(税込)
有償出張講習も承ります。

今後とも倍旧のお引き立ての程、宜しくお願い申し上げます。

敬具

送付資料目次

※ご注文または改正保守のご加入(未納含む)にもとづき、以下の内容を同封しております。

送付プログラム

プログラムの送付はございません。弊社ホームページよりダウンロードをお願いします。

取扱説明書

http://www.ss.tatemura.com/より確認、ダウンロードができます。

案内資料

・ バージョン一覧/ﾏｲﾅﾝﾊﾞｰﾌﾟﾛｸﾞﾗﾑ新機能 ・・・・・・・・・・・・・・１
・ マイナンバープログラム インストール手順書 ・・・・・・・・・・２～９
・ MSXML4.0 インストール手順書 ・・・・・・・・・・・・・・・・・10～11
・ タテムラマイナンバー ネットワーク設定方法 ・・・・・・・・・・12～13
・ 別紙 CD送付・有償講習等お申込書

送付内容のお問い合わせ先

送付内容に関するお問い合わせにつきましては、サービス課までご連絡下さいますようお願いします。
尚、保守にご加入のお客様はフリーダイヤルをご利用下さい。
ＴＥＬ　０４２－５５３－５３１１(AM10:00-12:00 PM1:00～3:30)
ＦＡＸ　０４２－５５３－９９０１

以上

バージョン一覧/マイナンバープログラム新機能　17.01

インストール後のバージョンは以下となります。

プログラム名	更新/新規	バージョン	備　　考
タテムラマイナンバー管理	更新版	Ver.3.10 【完成版】	現在、マイナンバープログラムをご利用のパソコンでは、更新版をダウンロードしてインストールして下さい。
タテムラマイナンバー入力	更新版		
	新規版		マイナンバー管理をご購入されていないお客様で、初めてマイナンバープログラムをインストールする場合は入力新規版となります。

※Windows版年末調整・法定調書、及びSystem-Ｖ税務各申告書プログラムの改正保守をご契約いただいているコンピュータで『入力版』をご利用中の場合は、『入力版【完成版】』をダウンロードして更新を行って下さい。

● 各電子申告でのﾏｲﾅﾝﾊﾞｰ取得・送信について

平成28年度版Win法定調書電子申請、給与支払報告書電子申告プログラムより、変換及び送信でのマイナンバー取得・送信に対応致しました。
また、［880］電子申告(Ver1.45)から、［884］地方税償却資産・送信データ作成においてもマイナンバー取得・送信に対応しております。

変換時に、マイナンバーデータで『氏名・住所・生年月日』が一致すると、一致したデータのマイナンバーを取得することができる仕組みとなります。

● 確定申告書等、税務個人用申告書のﾏｲﾅﾝﾊﾞｰ印刷について

償却資産申告書のマイナンバー印刷は、今回同時発送の償却資産プログラム(Ver1.30)から可能となっております。

平成28年分確定申告書、消費税申告書、贈与税申告書のマイナンバー印刷対応プログラム更新は、平成29年1月下旬～2月上旬頃の予定です。

● 今回更新の【完成版】タテムラマイナンバープログラムでの新機能（管理版/入力版共通）

機　能	内　容　・　注　意　点	
ログ管理	電子申告でのマイナンバー取得/ﾌﾟﾚﾋﾞｭｰ/送信、及び税務プログラムでのマイナンバー印刷/ﾌﾟﾚﾋﾞｭｰのログ出力を行うよう機能追加しました。	管
環境設定	環境設定内容を印刷できるようになりました。	管/入
そ の 他	内部処理を更新・整備しました	管/入

【利用できる機能】管:ﾏｲﾅﾝﾊﾞｰ管理　入:ﾏｲﾅﾝﾊﾞｰ入力

マイナンバープログラムの操作手順につきましては、取扱説明書をご参照下さい。
有償出張講習も承ります。同封の別紙申込書にてＦＡＸでお申し込み下さい。

マイナンバープログラム インストール手順書　17.01

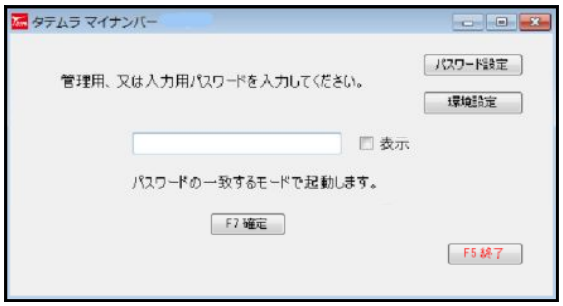
弊社ホームページよりプログラムをダウンロードして作業を行います。

『マイナンバー管理』・『マイナンバー入力』 どちらかのプログラムが入っているコンピュータ ↓ 更新作業を行います。 ①のバックアップ等作業後、②へお進みください。	『マイナンバー』プログラムが 入っていないコンピュータ ↓ 入力版の新規ｲﾝｽﾄｰﾙをします。 次頁②からの作業を行って下さい。

① 更新前の確認事項

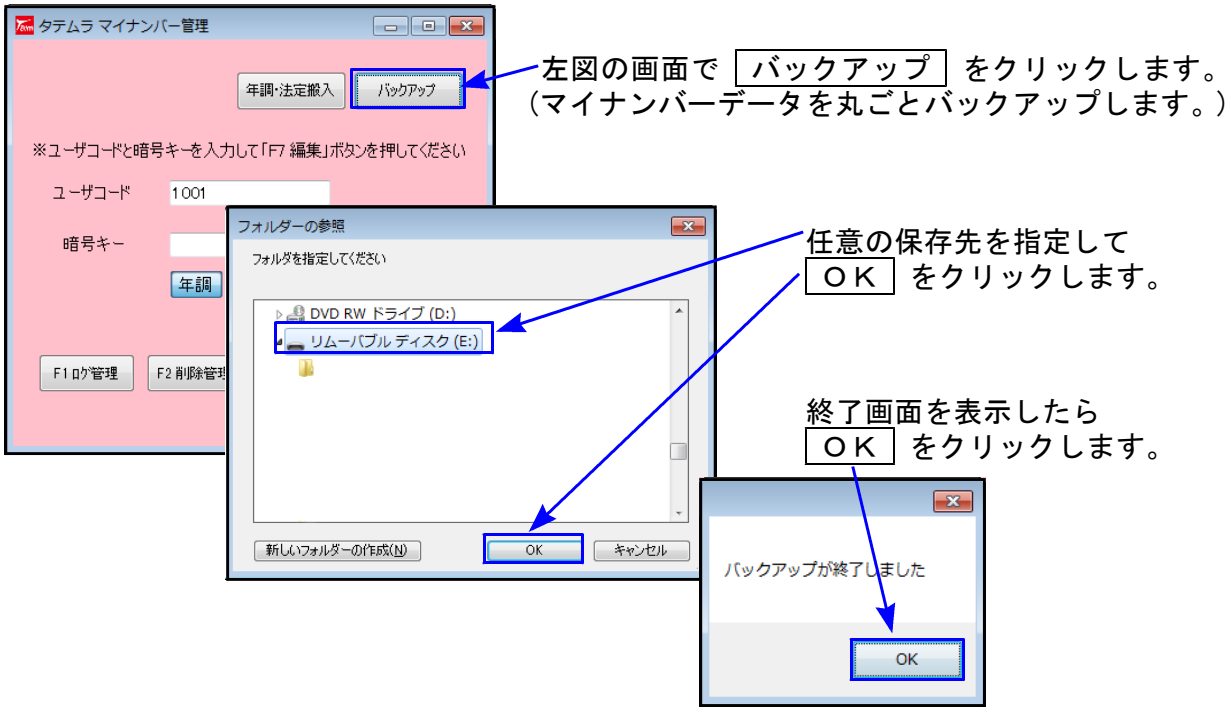
※既にマイナンバー管理・マイナンバー入力をご利用のコンピュータのみ

● 現在ご利用のマイナンバープログラムが正しく起動できることを確認して下さい。



※プログラムがコンピュータにインストール
されていない場合は『新規版』が必要です。

● 転送する前に必ずデータのバックアップを行って下さい。
（管理版で自動バックアップを行っている場合は不要です）



左図の画面で［バックアップ］をクリックします。
（マイナンバーデータを丸ごとバックアップします。）

任意の保存先を指定して
［ＯＫ］をクリックします。

終了画面を表示したら
［ＯＫ］をクリックします。

● インストールを行う際は、全てのプログラムを終了して下さい。終了せずにインストールを行うとプログラムが正常に動作しないことがあります。（データ破損の可能性もあります）

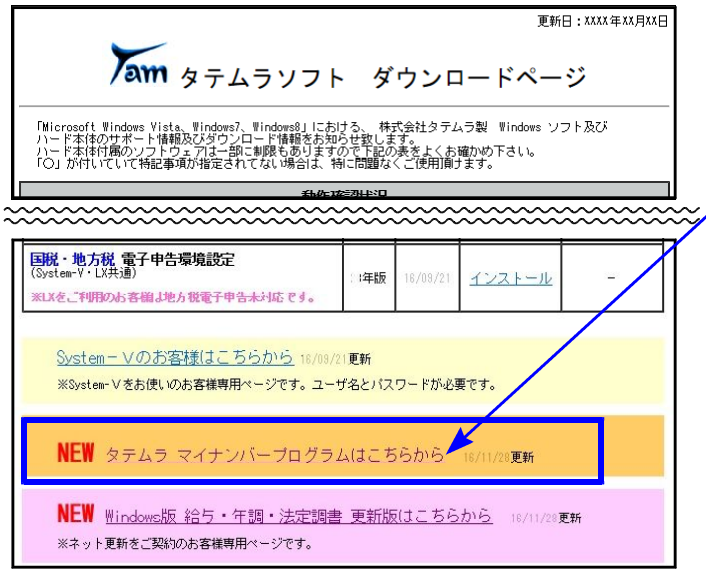
② プログラムのダウンロード&インストール作業手順

下記に沿って各端末機でインストール作業を行って下さい。
※「http://www.tatemura.qbz.jp/mn_index.html」に直接アクセスする場合は、5.からの作業になります。

1. タテムラのホームページを開き、「サービス・サポート」をクリックします。

2. 「ダウンロード」をクリックします。

3. 左図の画面が開きます。
「ダウンロードはこちらから」をクリックします。



4. 左図の画面を表示します。

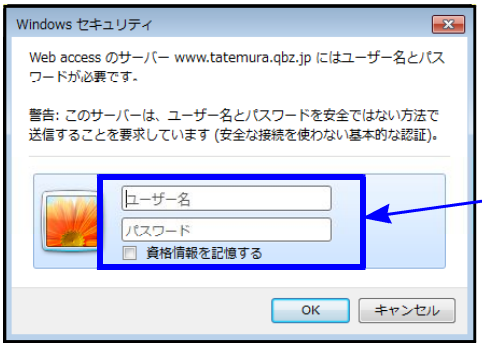
下へスクロールして
「タテムラ マイナンバープログラム はこちらから」
をクリックします。

5. 左図の画面を表示します。
ダウンロードするプログラムを
クリックします。

『管理版』の更新：
「更新」をクリックします。

『入力版』の新規インストール：
「新規」をクリックします。

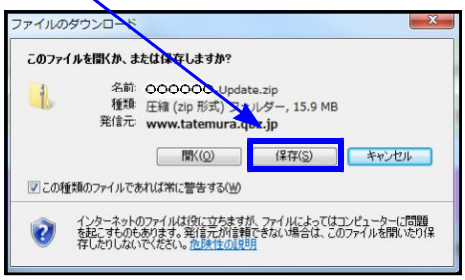
『入力版』の更新：
「更新」をクリックします。

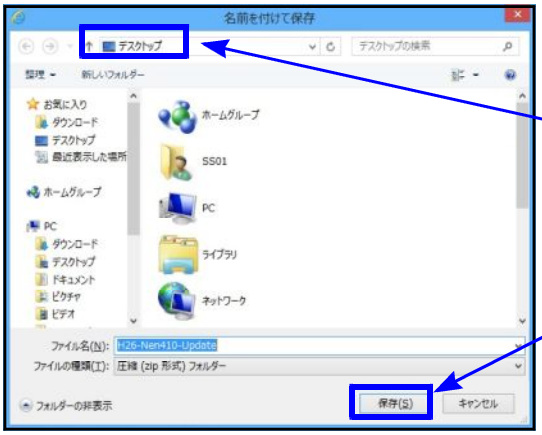


6. 左図の画面を表示します。
案内文同封の「ﾊﾟｽﾜｰﾄﾞのお知らせ」
に記載されている
ユーザ名　『　xxxx　』
パスワード『　xxxx　』
を入力して、「ＯＫ」をクリック
します。

7. 左図の画面を表示します。
「名前を付けて保存(A)」をクリック
します。

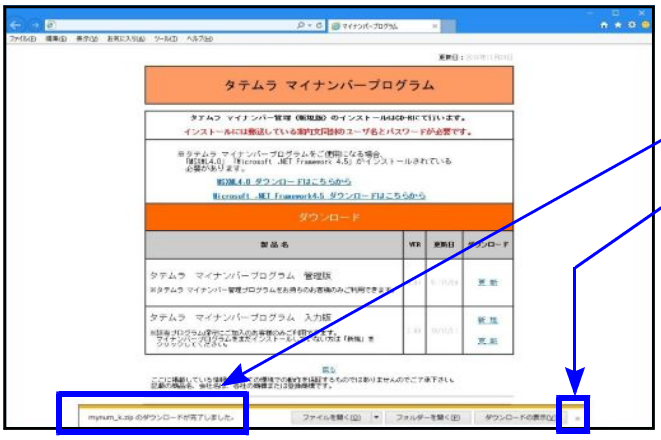
※7. が以下の画面の場合は
「保存(S)」をｸﾘｯｸします。





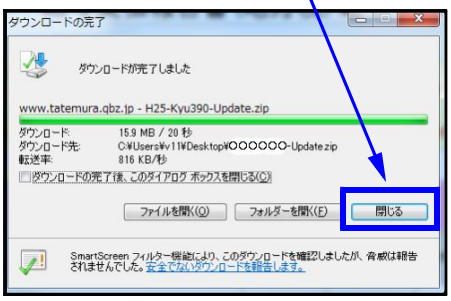
8. 左図の画面を表示します。

保存先を「デスクトップ」にして
「保存(S)」をクリックします。

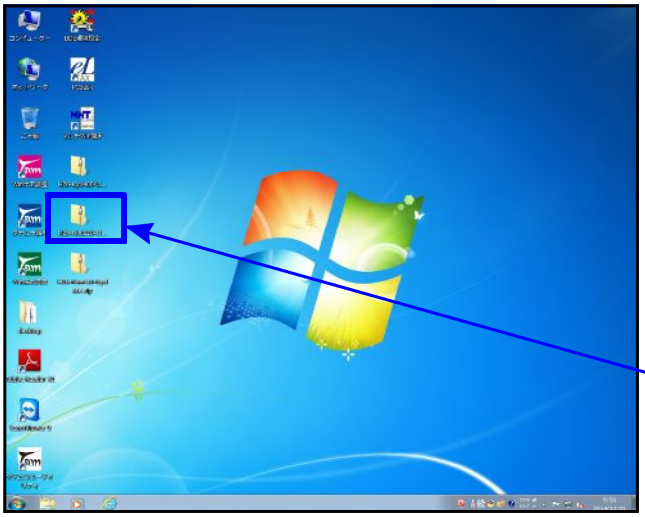


9. 保存中は画面下部に進行状況を表示します。「完了しました」を表示したら、「×」で閉じます。

※以下を表示したら「閉じる」をクリックします。



ダウンロードが終了したら、右上「×」をクリックして、画面を閉じます。

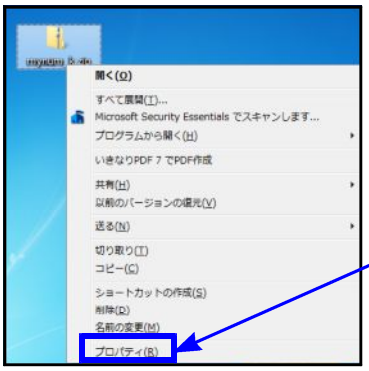


10. デスクトップ上にダウンロードしたZIPファイルがあることを確認します。

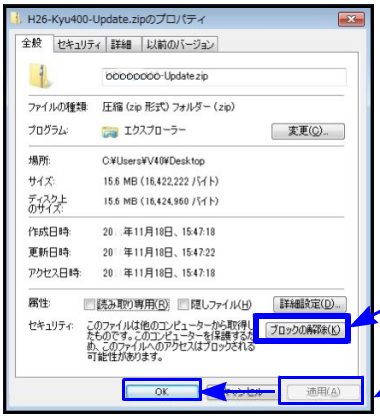
各ﾌﾟﾛｸﾞﾗﾑのファイル名は以下です。

- マイナンバー管理 更新
  mynum_k_update.zip
- マイナンバー入力 新規
  mynum_n_new.zip
- マイナンバー入力 更新
  mynum_n_update.zip

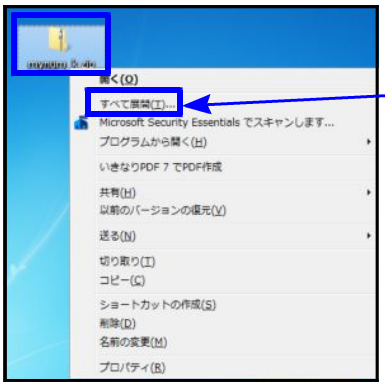
※以下、画面はマイナンバー管理 更新の例です。



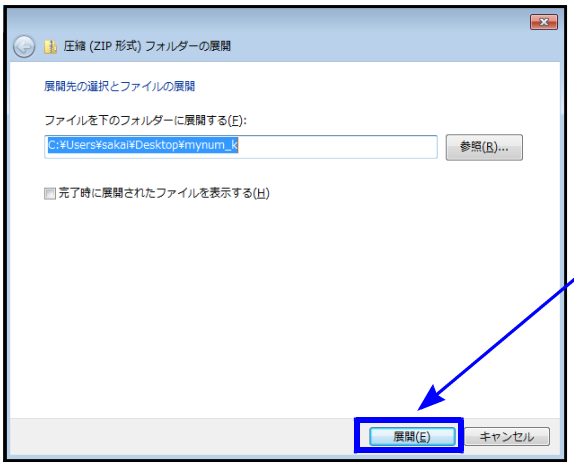
11. 更新するプログラムのZIPファイルを右クリックし、「プロパティ(R)」を選択します。



12. 「ブロックの解除(K)」をクリック後、「適用(A)」をクリックし、「ＯＫ」をクリックします。

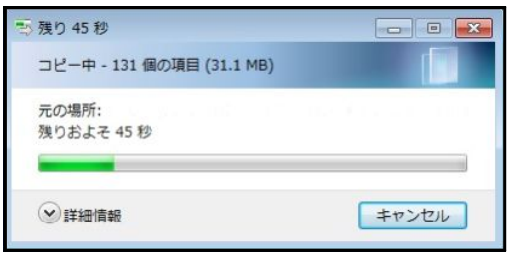


13. 再び更新するプログラムのZIPファイルを右クリックし、「すべて展開(T)」を選択します。

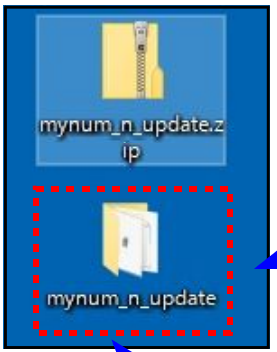


14. 左図の画面を表示します。

「展開(E)」をクリックします。



15. 圧縮ファイル展開中は左図の「コピー中」の画面を表示します。



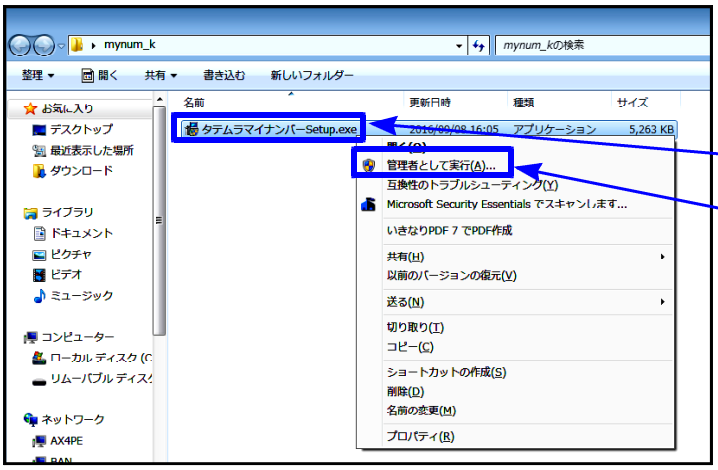
16. 圧縮ファイル展開が終了すると、左図のように名前から「.zip」が取れて展開したフォルダが別にできます。

マイナンバー管理 更新：mynum_k_update
マイナンバー入力 新規：mynum_n_new
マイナンバー入力 更新：mynum_n_update

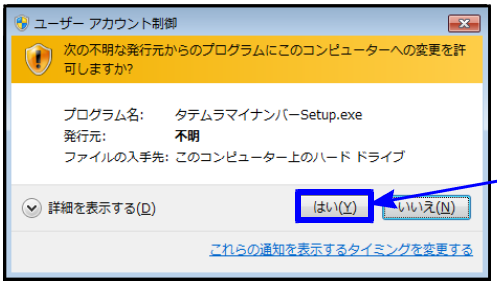
※フォルダが開かれて18の画面を表示する場合 → 18.へ

17. 展開したフォルダをダブルクリックします。

マイナンバー管理 更新：mynum_k_update
マイナンバー入力 新規：mynum_n_new
マイナンバー入力 更新：mynum_n_update

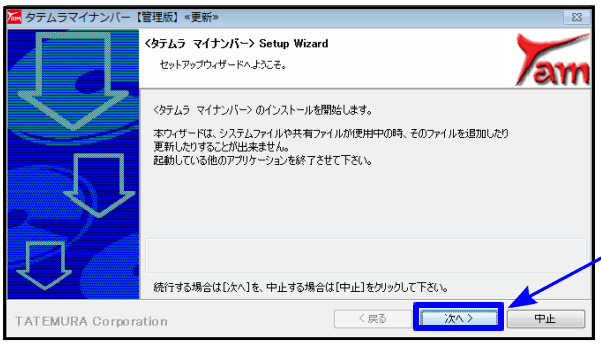


18. プログラムのインストールを実行します。
「タテムラマイナンバーsetup.exe」を右ｸﾘｯｸして、
「管理者として実行」をｸﾘｯｸします。



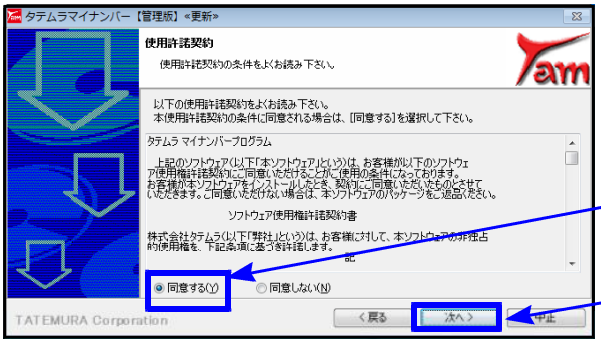
19. Windows10/8/7の場合、左図を表示します。
「はい(Y)」をクリックします。

WindowsVistaの場合
「許可(A)」をクリックします。



20. 左図を表示します。

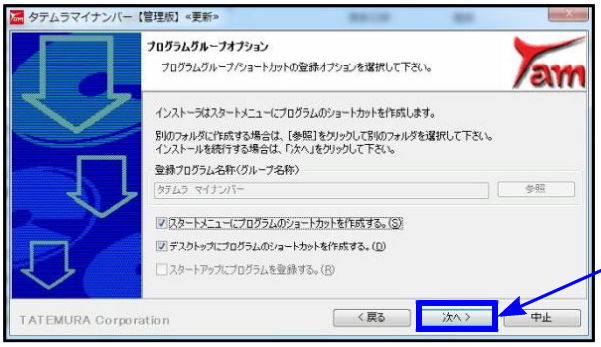
「次へ」 をクリックします。



21. 使用許諾契約の画面を表示します。

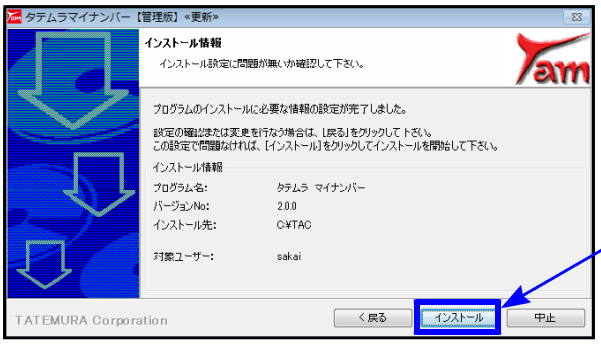
ご一読いただき、「同意する」をクリックして●を付け替えます

「次へ」 をクリックします。



22. 左図の画面を表示します。

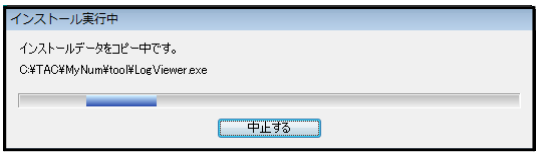
「次へ」 をクリックします。

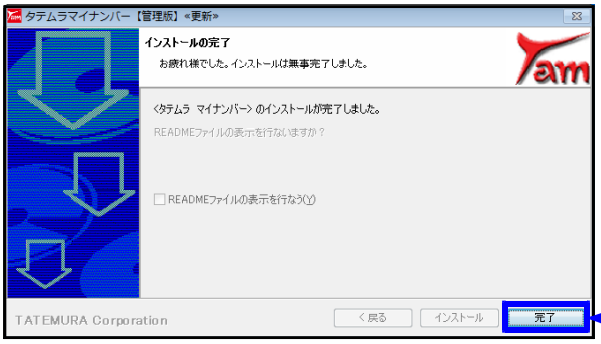


23. 左図の画面を表示します。

「インストール」をクリックします。

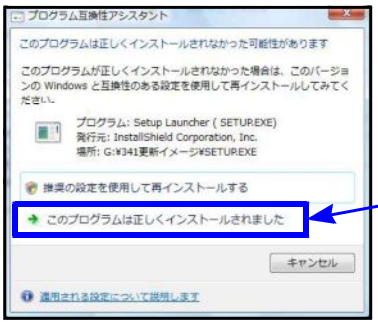
インストールが始まると下図のように「インストール実行中」の画面を表示します。そのままお待ち下さい。





24. 左図の画面を表示します。

「完了(F)」をクリックします。



※インストール終了後に、プログラム互換性アシスタント画面を表示した場合、「このプログラムは正しくインストールされました」をｸﾘｯｸします。

25. 左図の画面へ戻ります。

画面右上の「×」をクリックします。

26. インストール終了後､Windowsを再起動して、プログラムのバージョンを確認します。

③ プログラムの起動及びバージョン確認

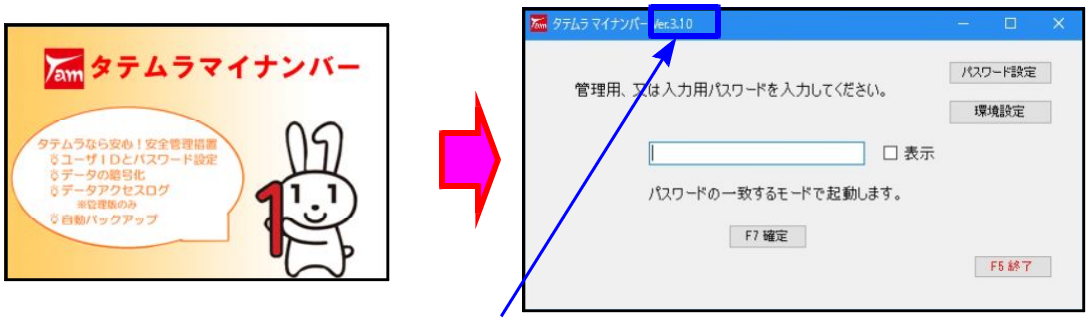
インストール終了後、Windowsを再起動してプログラムの起動及びバージョンを確認します。

1. マウスの矢印を『タテムラ マイナンバー』プログラムのアイコンに合わせて、ダブルクリックします。
2. 起動チェックとバージョンの確認を行います。

※入力版新規において、起動時エラーして起動ができない場合は、P.10～P.11の作業を先に行ってから、次頁のパスワード設定を行って下さい。

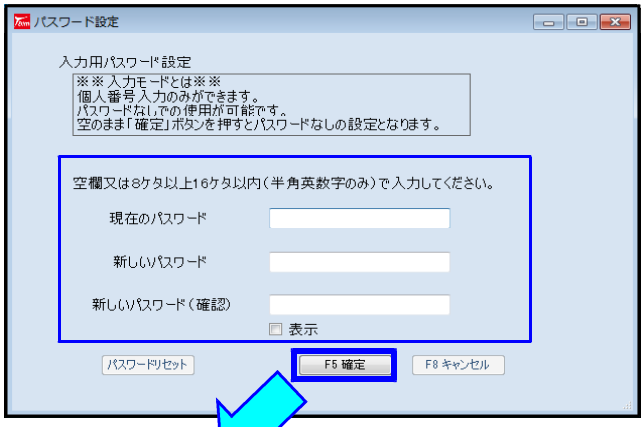
『更新』の場合

1. マイナちゃんの画面表示後、パスワード入力画面に切り替わります。



2. タイトルバーのバージョンが「Ver.3.10」になったことを確認します。

『入力版新規』の場合

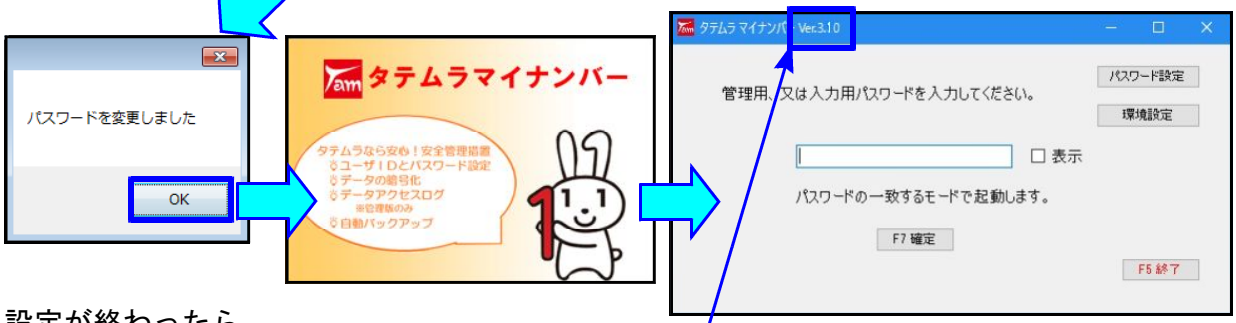


左図の画面を表示します。

現在のパスワードは「TATEMURA」

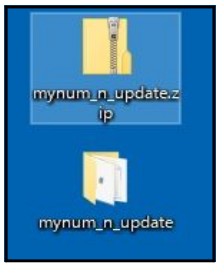
新しいパスワードと（確認用）は
任意の8～16ｹﾀ以内半角英数字で
設定入力して 確定 をクリック。

（パスワードを設定しない場合は
現在のパスワードにTATEMURAだけ
入力して 確定 をクリック。）



設定が終わったら
ＯＫ をクリック。

マイナちゃんの画面表示後、パスワード入力画面に切り替わります。
バージョンが「Ver.3.10」であることを確認して下さい。



3. 起動と確認が終わったら、

「mynum_k_update.zip」
「mynum_k_update」
「mynum_n_new.zip」
「mynum_n_new」
「mynum_n_update.zip」
「mynum_n_update」

インストール済のデスクトップ上のフォルダを右クリック→「削除(D)」をクリックして削除します。

以上で作業は終了です。

MSXML 4.0 インストール手順書

17.01

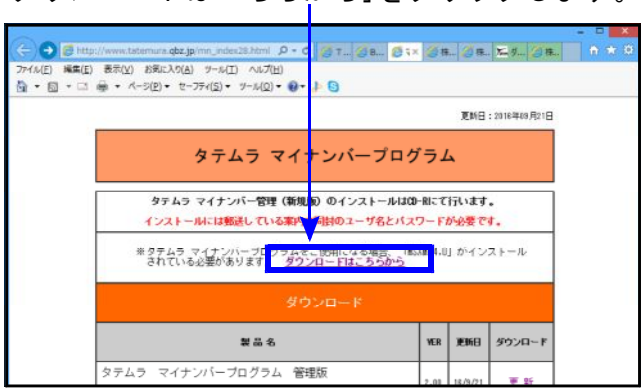
※すでにマイナンバープログラムを使用している、または電子申告を行っているコンピュータの場合は作業不要※

マイナンバープログラムのユーティリティ等で利用する『MSXML4.0(Windowsのプログラム)』をインストールします。
※電子申告プログラムをご利用(MSXMLは電子申告で使用しています)の場合、またはすでにマイナンバープログラムを使用している場合、この作業は不要です。

1. ホームページを開き、以下のアドレスを入力します。
※「http://www.tatemura.qbz.jp/mn_index.html」

http://www.tatemura.qbz.jp/mn_index.html

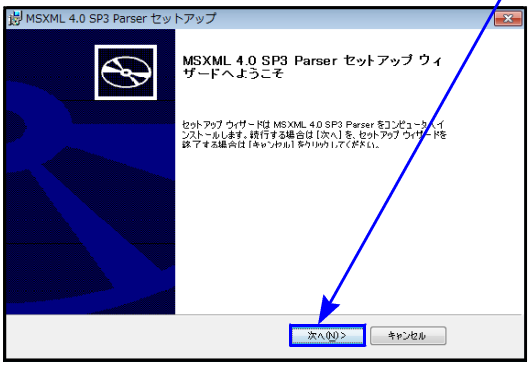
2. 「ダウンロードはこちらから」をクリックします。



3. マイクロソフトホームページが表示されます。
「ダウンロード」をクリックします。

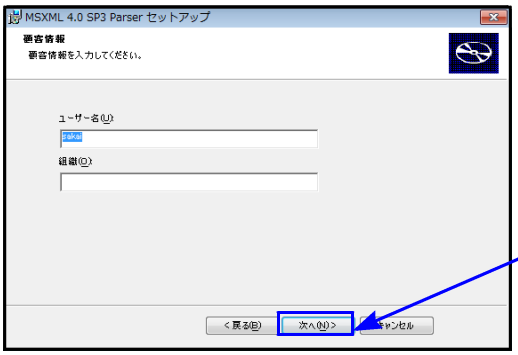
4. 画面下の「実行」をクリックします。

5. 左下図の画面を表示します。
「次へ」をクリックします。



6. 下図の画面を表示します。
「使用許諾契約書に同意します」をクリック。

「次へ」をクリックします。



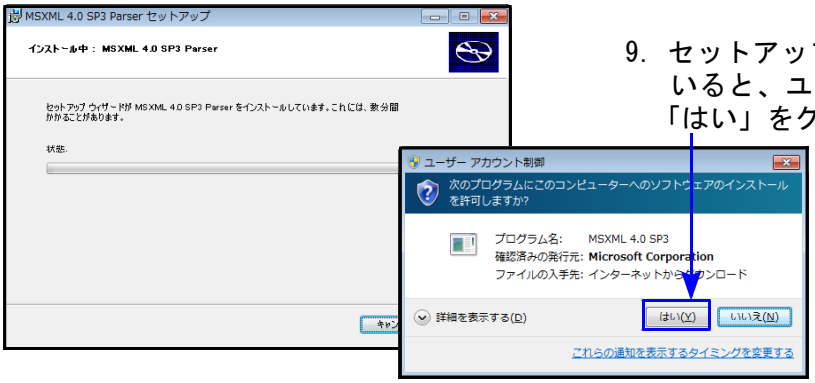
7. 左図の画面を表示します。

   ユーザー名、組織はそのまま何もしないで「次へ」をクリックします。

8. 左図の画面を表示します。

   「今すぐインストール」をクリックします。

   ※インストールの変更、修復、削除画面が表示される場合は、既にMSXML4.0がインストールされているので作業は不要です。「キャンセル」をクリックして中止します。



9. セットアップ画面表示のまましばらく待っていると、ユーザーアカウント制御を表示します。「はい」をクリックします。(Windows10/8/7)

   ※Vistaの場合「許可」をクリックします。

10. インストールが始まります。完了すると「セットアップウィザード完了」と表示します。「完了」をクリックします。

    ※(7/Vistaで)ﾌﾟﾛｸﾞﾗﾑ互換性ｱｼｽﾀﾝﾄが表示された場合「このﾌﾟﾛｸﾞﾗﾑは正しくｲﾝｽﾄｰﾙされました」をクリックします。

11. 左図の画面に戻ります。
    右上の「×」をクリックします。

以上で作業は終了です。

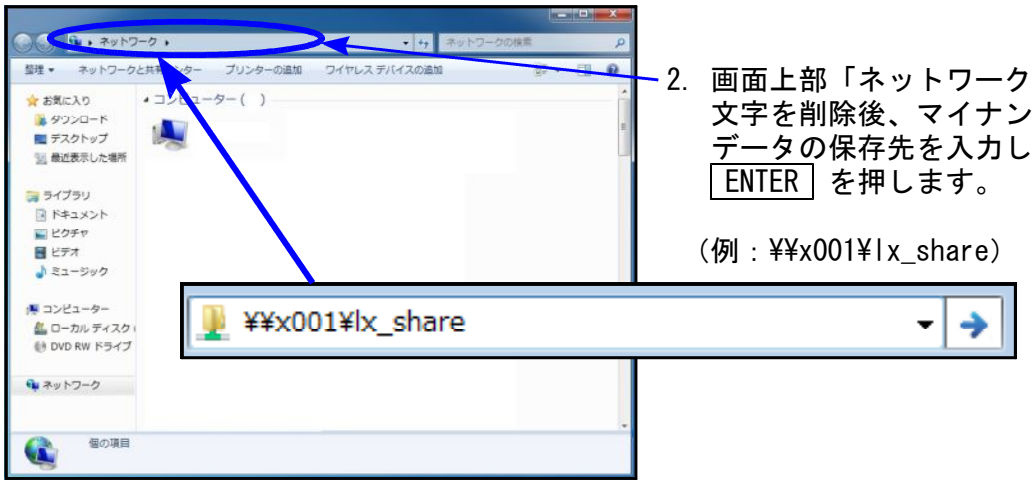
※単体ご利用で、データをＣドライブへ保存する場合は不要です※
※マイナンバープログラムをすでにご利用で、ネットワーク設定済の場合も不要です※

タテムラ マイナンバー ネットワーク設定方法

17.01

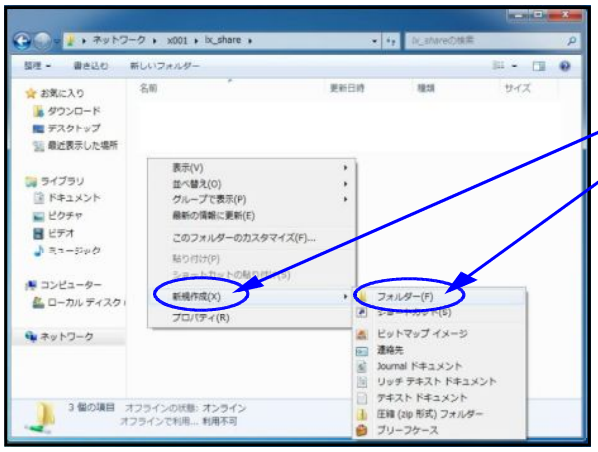
●「端末が複数台あり、データを共有したい」「データの保存先を指定して利用したい」等の場合は、プログラムをインストール後、以下の手順でネットワークの設定を行います。

1. 「ネットワーク」をダブルクリックします。



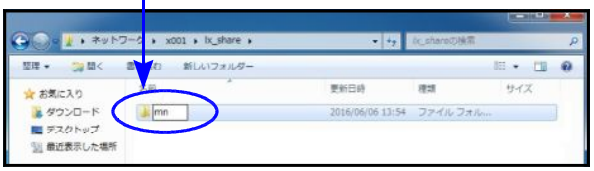
2. 画面上部「ネットワーク」の文字を削除後、マイナンバーデータの保存先を入力し、ENTER を押します。

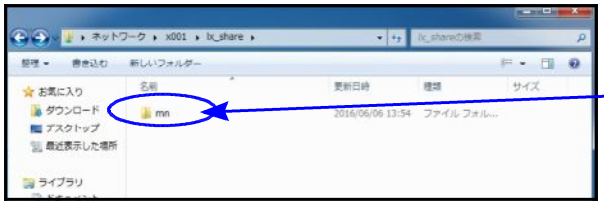
（例：¥¥x001¥lx_share）



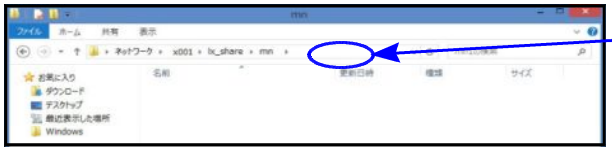
3. 何もないところで右クリックし、「新規作成」→「フォルダー」をクリックします。

4. 「mn」フォルダを作成します。





5. 「mn」フォルダをダブルクリックします。

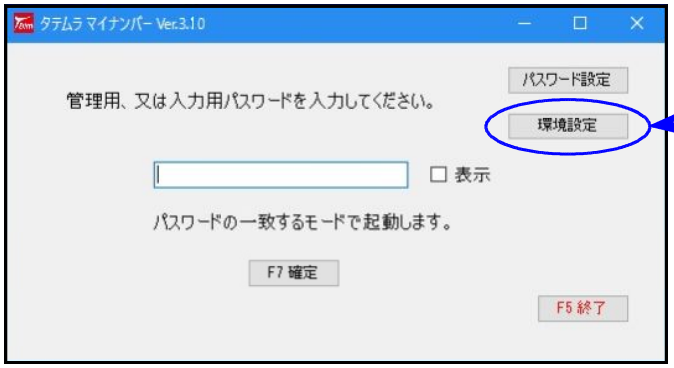


6. 画面上部の何もない空白の部分をクリックします。

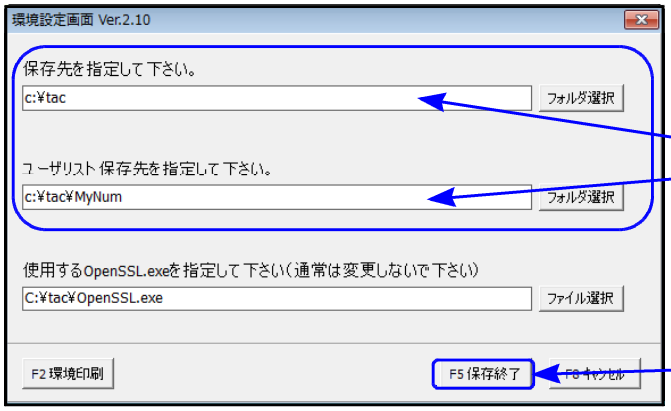
7. アドレスが表示されますので、右クリック→「コピー」をクリックします。

8. 右上の「×」ボタンをクリックします。

9. タテムラ マイナンバーを
ダブルクリックします。



10. 左図の画面を表示します。
「環境設定」をクリックします。



11. 左図の画面を表示します。

「7.」でコピーした保存先のアドレスを貼り付けます。
右クリック→「貼り付け」をクリックします。

※「OPENSSL」は変更しません。

12. 「F5 保存終了」をクリックします。

以上で作業は終了です。

（例：保存先を¥¥x001¥lx_share¥mnにする場合）

株式会社タテムラ

≪ お 申 込 書 ≫　ＣＤ送付・取扱説明書・講習等

17.01

① タテムラマイナンバー管理(更新版)・入力(新規版/更新版)

ダウンロードでのご提供です。ＣＤ送付ご希望の場合は有償となります。（１回／540 円(税込)）

② タテムラマイナンバープログラム取扱説明書

弊社ホームページよりダウンロードできます。

印刷した取扱説明書をご希望の場合は有償となります。　（１冊／1,080 円(税込)）

③ 有償出張講習もご用意しております。講習内容はお客様ご希望のプログラムでお受けしております。

商品名	2 時間講習	3 時間講習	延長 1 時間
出張講習 (税込)	27,000	34,560	10,800

☆★☆ご希望分を以下にご記入いただき、FAX にてお申し込み下さい☆★☆

① タテムラマイナンバー ≪インストールＣＤ≫　　管理(更新版)　　本

入力(新規版)　　本

入力(更新版)　　本

金額　　円

※発送 1 か所につき 1 回 540 円(税込)

② タテムラマイナンバープログラム ≪取扱説明書≫　　冊

金額　　円

③ ≪出張講習料≫　　２時間　・　３時間　　金額　　円

※ご希望の時間に〇を付けて下さい

合計金額　　円

御　社　名	
ご担当者名	
ご　住　所	

ご注文ＦＡＸ：０４２－５５３－９９０１