

事業概況説明書プログラム 簡易取扱説明書

平成20年度版プログラムで従来プログラムで作成したデータを開くと、自動的にデータ移行が行われるようになっております。(従来のような変換作業は不要です。) データの移行は自動的に行われますが、入力文字数が増えている箇所もございますので必ずデータ内容をご確認していただきますようお願い致します。(案内文P. 2~3のご注意もご一読下さい。)

電子申告の平成20年版への対応は7月下旬を予定しております。
電子申告するユーザのデータにつきましては平成19年度版プログラムでの入力をお願い致します。([140] *) でデータ年度とプログラム年度とを指定してプログラムを呼び出します。)

機能改善・変更点画面の説明

-平成20年度版プログラムで改善・変更した機能

1. 全システムで共通の、法人名・納税地・電話番号・整理番号は[1100]GP申告情報登録より転記してくるようになりました。

法人名	株式会社 東京商事	事業年度	自平成19年4月1日 至平成20年3月31日	整理番号	12345678		
納税地	〒180-0023 東京都新宿区西新宿1-2-0 ○ビル3F	電話番号	(03) 0000-1111	氏名	東京 太郎		
1 事業内	○卸売業	(1) 総支店数	0	(3) 取引種類	<input type="checkbox"/> 輸入 <input type="checkbox"/> 輸出 <input checked="" type="checkbox"/> 無	取引金額(百万円)	
		(2) 支店数		輸入相手国	商品		
		(3) 支店所在地		輸入種類			
		(4) 支店数		輸出			
		(5) 支店所在地		(4) 留意			
		(6) 支店数		<input type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 無			
		(7) 支店所在地					
		(8) 支店数					
		(9) 支店所在地					
		(10) 支店数					

法人名等の登録・訂正は[1100]GP申告情報登録で行うこととなりますので、いつでも登録を呼び出せるよう表面の入力画面に **GP申告** (F8) ボタンをご用意しました。法人名等の表示がない場合や訂正の際にはこのボタンからGP申告情報登録をご確認ください。

2. 各項目をラジオボタンやチェックボックスにすることにより、従来よりも視覚的にわかりやすくしました。
3. 表面から裏面、裏面から表面、と入力画面の行き来が簡単にできるようにしました。また、入力画面からプレビュー(印刷確認)や白紙印刷の機能も追加しています。
4. 裏面【18当期の営業成績の概要】を入力しやすいよう1行入力に機能変更しました。従来1行を左と右(各漢字22文字)とに分けて入力していましたが、今回1行(漢字40文字)で入力できるようになりました。 ※従来プログラムで1行に44文字入力しているデータは、平成20年度版プログラムでは4文字消えてしまいますのでデータのご確認をお願い致します。
5. 今後リニューアルするプログラムより[97]年度更新を各プログラムの入力メニュー **年更新** (F2) にて呼び出しができるように機能改善致しました。

11:【概況書(表面)】	91:【概況書(表面)】
12:【概況書(裏面)】	92:【概況書(裏面)】

入力画面の説明

～平成20年度版プログラムで改善・変更した機能を中心に入力画面のご説明を致します。

- * グリーンの はウィンドウを開くボタンになっています。『サブミット』と呼びます。マウスの矢印をあわせて左クリックを1回押していただきますと、各項目に応じた選択画面を開くことができます。(サブミットにカーソルが止まった際にスペースを押しても画面を開くことができます。)

例) コード設定

クリックするとコード設定ウィンドウが開きます。

各項目に応じた画面を開きます。

科目コード	科目名	科目コード
501 - 510	深層の部総計	
551 - 565	現金預金	101 - 110
	股票預金	111
	預貯金	112 - 113
	債権投資(未竣工事業資産)	114 - 118
410	貸付金	120
401 - 409	雑物	141 - 142
411 - 419	機械器具	144
501 - 507	車両・船舶	145
911 - 913	土地	147
926 - 930	債権の部総計	
	支払手形	201
	買掛金	202
420	個人借入金	
935	その他の借入金	204 221
937 - 939	証券の部総計	
301		
302 - 304		
319		


- * ピンクの はチェックボックスとなっています。該当する場合はマウスを合わせて左クリックを1回押していただきますと をつけることができます。(枠にカーソルが止まった際にスペースを押しても、 を付けることができます。)
- * グリーンの はラジオボタンとなっています。該当する項目にマウスを合わせて左クリックを1回押していただきますとその項目に が付きます。選択の解除は **抹消** (F4) 又は **END** キーにて行います。(ラジオボタンにカーソルが止まった際にスペースを押すことでも 付け/解除ができます。)



4 電 子 計	(1)利用	<input checked="" type="radio"/> 有	<input type="radio"/> 無	(2)電子商取引	<input type="radio"/> 有	<input checked="" type="radio"/> 無
	(3)プログラム	<input type="radio"/> 自社作成	<input type="radio"/> 一部自社	<input checked="" type="radio"/> 他社作成	<input type="radio"/> 市販ソフト	
	(4)適用業務	<input checked="" type="checkbox"/> 給与管理	<input type="checkbox"/> 販売管理	<input type="checkbox"/> 在庫管理	<input type="checkbox"/> 生産管理	
		<input checked="" type="checkbox"/> 固定資産	<input checked="" type="checkbox"/> 財務管理	<input type="checkbox"/> その他		

[ピンクのチェックボックス]
マウスでクリックするとチェックマークを付けることができます。

[グリーンのラジオボタン]
選択項目で該当箇所をクリックします。
選択したものに●が付きます。

※従来プログラムでは数字での入力でしたが平成20年度プログラムではラジオボタン・チェックボックスに変換して表示します。

* グレー枠  は自動計算(または表示)枠です。(手入力はできません。)

* オレンジ枠  は自動計算(または表示)枠ですが手入力もできる枠となっています。
手入力後は黄色枠  に変わります。(手入力データ優先)
手入力データを消す場合は **抹消** (F 4) 又は **END** を押します。

月別 の 売 上 高 等	売上(収入)金額	
	千円	千円
5月	3,110	
6月	3,110	
7月	3,110	
8月	3,110	
9月	3,110	
10月	3,110	
11月	3,110	
12月	3,110	
1月	3,110	
2月	3,110	
計	37,394	
前期	37,393	

グレー枠は自動計算(表示)です。(手入力はできません。)

オレンジ枠は手入力もできる枠です。
手入力した場合は黄色の枠に変わります。

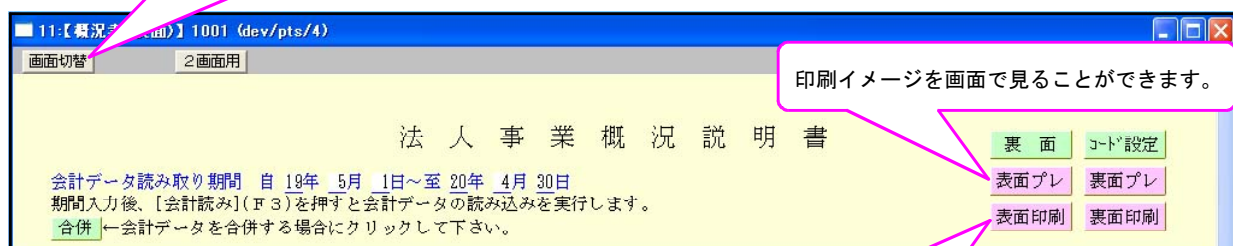
計	37,394
	37,394

* **画面切替** は画面サイズを3段階の大きさに切り替えることができます。
キーボードの **Home** でも操作可能です。

* **表面プレ** および **裏面プレ** は印刷イメージ(プレビュー)を画面で見ることができます。
印刷イメージを画面で表示する場合にマウスを合わせ左クリックを1回押して下さい。

* **表面印刷** および **裏面印刷** は各表の白紙印刷ができます。
白紙印刷をする場合にマウスを合わせて左クリックを1回押して下さい。

画面サイズを3段階の大きさに切り替えられます。



印刷イメージを画面で見ることができます。

入力画面から白紙印刷ができます。

11 概況書 (表面)

法人名、納税地、電話番号、事業年度、整理番号は[1100]GP申告情報登録から転記します。
 法人名等の登録・訂正を行う場合は **GP申告** (F8) ボタンを押してデータを入力してください。

会計データを読み込む場合は、読み取り期間を 入力後、**会計読** (F3) ボタンを押します。
 会計読み込みで合併データがある場合は **合併** のサブミットをクリックして読み込む会計データのユーザコードを指定します。

裏面の入力画面を開くことができます。

会計データを読み込む際の科目コードを設定できます。

法 人 事 業 概 況 説 明 書

会計データ読み取り期間 自 19年 5月 1日～至 20年 4月 30日
 期間入力後、[会計読み](F3)を押すと会計データの読み込みを実行します。
 ←会計データを合併する場合にクリックして下さい。

屋号 ()	事業年度 自平成 19年 5月 1日 至平成 20年 4月 30日	整理番号 98765432
法人名 株式会社 東京商事	電話番号 (03) 1234 - 5678	応答者氏名
〒120- 東京都〇〇市××町1-2-3		

法人名は[1100]GP申告情報登録から転記しますが手入力も可能です。表示を均等割付する時等、手入力で訂正していただけます。

(1) 常勤役員	(2) 電子商取引	(3) 電子計算機の利用状況	(4) 貿易外取引	(5) 区分	(6) 氏名	(7) 代表者との関係
計	有 <input type="radio"/> 無 <input checked="" type="radio"/>	有 <input type="radio"/> 無 <input checked="" type="radio"/>	有 <input type="radio"/> 無 <input checked="" type="radio"/>	現金		親族 <input type="radio"/> 他人 <input type="radio"/>
				小切手		親族 <input type="radio"/> 他人 <input type="radio"/>
				源泉徴収		親族 <input type="radio"/> 他人 <input type="radio"/>
				配当		親族 <input type="radio"/> 他人 <input type="radio"/>
				非居住者		親族 <input type="radio"/> 他人 <input type="radio"/>
				退職		親族 <input type="radio"/> 他人 <input type="radio"/>
				売上		親族 <input type="radio"/> 他人 <input type="radio"/>
				仕入		親族 <input type="radio"/> 他人 <input type="radio"/>
				経費		親族 <input type="radio"/> 他人 <input type="radio"/>
				税引		親族 <input type="radio"/> 他人 <input type="radio"/>
				当季課税売上高 (単位:千円)		親族 <input type="radio"/> 他人 <input type="radio"/>
				株主又は株式所有異動の有無		親族 <input type="radio"/> 他人 <input type="radio"/>

< ラジオボタンの初期値について >

- 有無を選択する以下の項目には、初期値として「無」の設定を持たせています。
- 2支店・海外取引状況 (4)貿易外取引の有無
- 3期末従事員等の状況 (3)社宅・寮の有無
- 4電子計算機の利用状況 (1)利用の有無 (2)電子商取引の有無
- 6株主又は株式所有異動の有無
- 8インターネットバンキング等の利用の有無
- 9役員又は役員報酬額の異動の有無

- 5経理の状況 (4)消費税には、初期値として「税込」の設定を持たせています。

売上 (収入) 高	資産の部合計 (負債の部合計+純資産の部合計)	現金預金
上記のうち兼業売上(収入)高		
交際費	個人借入金	
減価償却費	その他借入金	
地代家賃・租税公課	純資産の部合計 (資産の部合計-負債の部合計)	
営業損益	8 インターネットバンキング等の利用の有無	
支払利息割引料	(1)インターネットバンキング <input type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/> (2)ファミバンキング <input type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/>	
税引前当期損益	9 役員又は役員報酬額の異動の有無 <input type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/>	
賃借料	賃付金	仮払金
支払利息	借入金	

注1 運送業においては燃料費、金融業・保険代理業においては、支払利息割引料を記載してください。
 注2 金融業・保険代理業においては、売掛金欄には未収利息、買掛金欄には未払利息を記載してください。
 注3 「10代表者に対する報酬等の金額」の各欄は貴社(貴法人)が同族会社の場合に記載してください。

GP申告情報登録の法人登録画面を呼び出し法人名等の登録・訂正ができます。

2:次表 3:会計読 4:抹消 5:終了 7:演算 8:GP申告

12 概況書（裏面）

15税理士の関与状況は手入力項目ですが、氏名、事務所所在地、電話番号は **読込** ボタンをクリックすることで [1100] GP 申告情報登録から読み込むこともできます。
(読み込み後の訂正も可能です。)

(1)兼業の状況の入力を電子申告に合わせて変更しました。
兼業状況について(兼業種目2行/兼業割合)を3つ入力できるようになっています。

表面の入力画面を開くことができます。

会計データを読み込む際の科目コードを設定できます。

11 事業内容の特異性		(1) 兼業種目		(兼業割合)		%	
11	事業内容の特異性	(1)					
		(2)					
		(3)					
13 添付等の状況	帳簿書類の名称	売上	締切日	現金売上	%	掛売上	%
		任入	締切日				
		外注費	締切日				
		給料	締切日				
14 帳簿類の備付状況	15 税理士の関与状況	(1)氏名 読込					
		(2)事務所所在地					
17 等	状況	(3)電話番号 () -					
		(4)関与状況					
18 当期の営業成績の概要	16 加入組合等の状況	<input type="checkbox"/> 申告書の作成 <input type="checkbox"/> 調査立会 <input type="checkbox"/> 税務相談 <input type="checkbox"/> 決算書の作成 <input type="checkbox"/> 伝票の整理 <input type="checkbox"/> 補助簿の記帳 <input type="checkbox"/> 総勘定元帳の記帳 <input type="checkbox"/> 源泉徴収関係事務					
		(役職名) (役職名) 営業時間 開店 時 閉店 時 定休日 <input type="radio"/> 毎週 <input type="radio"/> (毎月) 曜日 () 日					
17 月別		売上(収入)金額	任入金金額	外注費	人件費	源泉徴収税額	従事員数
計							
前期実績							

[1100]GP 申告情報登録の税理士氏名・事務所所在地・電話番号を読み込む場合は、 **読込** ボタンをクリックして下さい。

グレー枠は、会計データを読み込んだ時に各項目の読み込み計を表示します。
オレンジ枠は各項目のタテ計を表示します。
千円単位での表示のため、グレー枠の会計データ計とオレンジ枠のタテ計とでは誤差が生ずる場合があります。その場合はオレンジ枠のタテ計を訂正ができます。(金額訂正後は黄色枠に変わります。)

【18 当期の営業成績の概要】の機能変更

従来1行を左右(各漢字22文字)とに分けて入力していましたが1行(漢字40文字)で入力できるようになりました。
※従来ﾌﾞｯｸﾞﾙﾏで1行に44文字入力しているデータは、平成20年度版ﾌﾞｯｸﾞﾙﾏでは4文字消えてしまいますのでデータのご確認をお願い致します。